

Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker
c/o Syddansk Uddannelsesbiblioteker
Stu­diestræde 6 - 1455 København K

Årsrapport 2017

Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsespåtegning	2
Ledelsens regnskabserklæring.....	3
Interne revisorers påtegning	3-4
Den uafhængige revisors erklæringer	5-7
Foreningsoplysninger	8
Ledelsesberetning.....	9
Anvendt regnskabspraksis.....	10
Resultatopgørelse	11
Balance: Aktiver.....	12
Balance: Passiver.....	12
Noter.....	13-15

Ledelsespåtegning

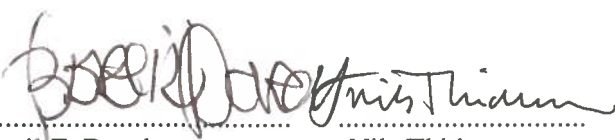
Ledelsen har i dag behandlet og vedtaget årsrapport 2017 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A, samt i øvrigt efter god regnskabsskik.
- Den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig således, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten 2017 indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

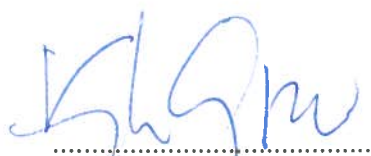
København K, den 27/8 2018

Bestyrelse:


 Bertil F. Dorch
 (formand)



 Nils Thidemann
 (næstformand)

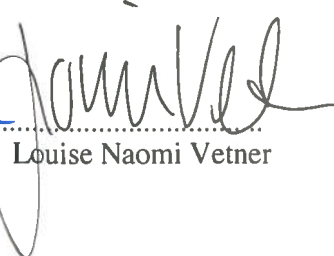

 Karin Englev
 (kasserer)


 Eli Greve


 Lise M. Eriksson


 Lene Wendelboe


 Gitte Bruun Jensen


 Louise Naomi Vetner

Ledelsens regnskabserklæring i forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet 2017 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker.

Vi er bekendt med vores ansvar for udarbejdelsen af årsregnskabet 2017 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker er i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A og god regnskabsskik, samt ansvaret for, at de interne kontroller i forbindelse med regnskabsaflæggelsen er gennemført med henblik på at forebygge og opdage fejl, herunder bedste fejl (besvigelser)

Vi har som grundlag for revisionen givet de oplysninger, der er af betydning for bedømmelsen af foreningens forhold, herunder forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen. Til bekræftelse af, at vi har givet alle relevante oplysninger til brug for gennemførelsen af revisionen, erklærer vi efter bedste overbevisning følgende:

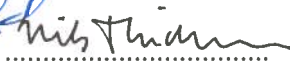
- Årsregnskabet er retvisende og indeholder os bekendt samtlige oplysninger, der er væsentlige ved bedømmelsen af foreningens finansielle resultat og stilling.
- Vi har stillet alt regnskabsmateriale og underliggende dokumentation samt alle generalforsamlingsreferater og referater fra bestyrelsesmøder til rådighed.
- Alle væsentlige aktiver, gældsposter og forpligtelser er korrekt medtaget i regnskabet.
- Vi har ikke mistanke om og har ikke konstateret, at der i regnskabsåret er forekommet besvigelser eller andre uregelmæssigheder.
- Vi har gennemgået og godkendt forslag til korrektioner fra revisor, som er indarbejdet i årsregnskabet. Vi er herefter af den opfattelse, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler - både enkeltvis og sammenlagt.
- Foreningen har ikke kautions-, garanti-, leasing- eller dermed beslægtede forpligtelser, der ikke er oplyst i regnskabet.
- Der forelå på regnskabstidspunktet ingen verserende retssager eller mulige retssager, erstatningssager eller andre krav, som væsentligt vil kunne påvirke bedømmelsen af foreningens økonomi, og som ikke er oplyst i årsregnskabet.
- Der er efter vores opfattelse ikke usædvanlige risici vedrørende uopfyldte kontrakter.
- Udover hvad der er oplyst i årsregnskabet, har der ikke været begivenheder efter balancedagen, der kræves indarbejdet i årsregnskabet.
- Vi har oplyst om alle aktuelle eller mulige overtrædelser af lovgivningen eller anden regulering, der har betydning for årsregnskabet.
- Der har ikke været overtrædelse af noget myndighedspåbud eller krav, der kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet
- Jeg har vurderet, at jeg overholder reglerne i persondataloven, samt at jeg er informeret om, at revisor opbevarer mine data i 5 år i henhold til revisorlovgivningen

- Indeværende års og de forrige 5 års regnskabsmateriale er til stede og opbevares forsat på forsvarlig og betryggende måde.

Bestyrelse:




Bértil F. Dorch
(formand)



Nils Thidemann
(næstformand)



Karin Englev
(kasserer)




Eli Greve



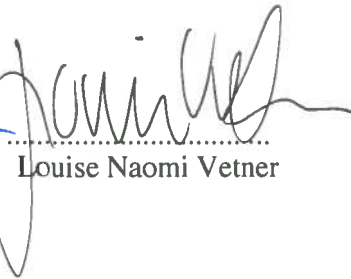
Lise M. Eriksson



Lene Wendelboe



Gitte Bruun Jensen



Louise Naomi Vetner


Interne revisorers påtegninger

Foreningens regnskab og bogholderi er efter kritisk revision fundet i orden.

København K, den 21.8 2018



Ditte Jessing



Per Steen Hansen

Foreningsrevisorer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning.

Til medlemmerne af Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker.

Revisionspåtegning på årsregnskabet.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraxis resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A samt god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A samt god regnskabsskik

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A samt god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at lukke foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Her ud over:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsboligforeningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om andelsboligforeningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herlev, den 30/08 2018

JVBM Revision ApS
Godkendte revisorer
CVR-nr. 36 97 29 12


Bent Madsen
Registreret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningen

Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker
Studiestræde 6
1455 København K

Telefon: +45 42 20 21 77
E-mail: sekretariat@dfdf.dk

Cvr.nr.: 96 54 43 59
Stiftet: 7. juni 1978
Hjemsted: København K
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse pr. 31. december 2017

Bertil Dorch (formand)
Nils Thidemann (næstformand)
Karin Englev (kasserer)
Eli Greve
Lise M. Eriksson
Lene Wendelboe
Gitte Bruun Jensen
Louise Naomi Vetner

Revision

JVBM Revision ApS
Godkendte revisorer
Lyskær 8
2730 Herlev
Tlf. 38 86 20 00

Bankforbindelse

Danske Bank A/S

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Foreningen virker til fremme af initiativer til gavn for fag-, forsknings- og uddannelsesbibliotekerne samt det samlede biblioteksvæsen og udgør samtidig et forum for drøftelse og behandling af biblioteksfaglige og bibliotekspolitiske emner.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

2017 udviste, trods væsentlig færre indtægter på deltagerbetalinger, et mindre økonomisk overskud. Det noterer bestyrelsen sig med glæde. Antallet af arrangementer har været på højde med 2016, men der har været en række billigere arrangementer i 2017 i forhold til 2016, ligesom der har været lidt færre deltagere samlet set.

Desværre tegner der sig en kedelig tendens henimod færre indtægter fremover på medlemskaber, idet yderligere fusioner og biblioteksnedlæggelser nu synes at vinde ind i stort omfang. Dette har i mindre grad ramt foreningen i 2017, men det forventes at kunne påvirke i højere grad fremover. I 2017 har personaleomkostningerne været betydeligt højere end budgetteret. Dette skyldes 2 måneders dobbelt udbetalt løn til afgående og nyttilkommen sekretariatsbetjening samt indbetaling af feriepenge mv. til den afgående sekretariatsleder.

Sponsorindtægter er faldet betydeligt, da 2 hidtidige sponsorer ikke længere har ønsket at støtte, ligesom den øgede centralisering af universitetsbiblioteksvirksomheden påvirker sponsoreringsinteressen.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil have indvirkning på resultatet for 2017.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten 2017 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker, der er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A, med de afvigelser og tilpasninger, som følger af foreningens særlige regnskabsforhold, samt god regnskabsskik. Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med sidste år.

Resultatopgørelsen:

Samtlige indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen på det tidspunkt de er modtaget eller betalt, under hensyntagen til periodiseringen primo og ultimo regnskabsåret.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen på det tidspunkt de er henholdsvis modtaget eller betalt. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter.

Balancen:

Samtlige regnskabsposter er indregnet til pålydende værdier, bortset fra værdipapirerne, som er indregnet til anskaffelseskursen.

Resultatopgørelse for året 1. januar - 31. december

	2017	2016	Note
Indtægter	1.599.804	1.911.915	1
Driftsmæssige omkostninger	(952.534)	(1.304.004)	2
Personaleomkostninger	(524.121)	(414.124)	3
Andre omkostninger	(116.576)	(154.236)	4
	<hr/>	<hr/>	
RESULTAT FØR RENTER	6.573	39.551	
Renteindtægter	<hr/> 14.845	<hr/> 28.470	5
ÅRETS RESULTAT	<hr/> 21.418	<hr/> 68.021	

Balance pr. 31. december

<u>AKTIVER</u>	2017	2016	Note
Værdipapirer	800.221	800.221	6
Tilgodehavender	32.250	43.750	7
Periodeafgrænsningsposter	0	4.000	8
Likvide midler	<u>550.184</u>	<u>460.237</u>	9
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>1.382.655</u>	<u>1.308.208</u>	
AKTIVER I ALT	<u><u>1.382.655</u></u>	<u><u>1.308.208</u></u>	
<u>PASSIVER</u>			
Saldo 1. januar	1.291.335	1.223.314	
Årets resultat	<u>21.418</u>	<u>68.021</u>	
EGENKAPITAL I ALT	1.312.753	1.291.335	
KORTFRISTET GÆLD:			
Forudbetalt vedr. arrangement i 2017	0	5.000	
Skyldige omkostninger	<u>69.902</u>	<u>11.873</u>	10
KORTFRISTET GÆLD I ALT	<u>69.902</u>	<u>16.873</u>	
PASSIVER I ALT	<u><u>1.382.655</u></u>	<u><u>1.308.208</u></u>	

Noter til årsregnskabet

2017

2016

1. Indtægter:

Deltagerbetaling i årets aktiviteter	976.550	1.245.990
Kontingent institutionelle medlemmer	528.780	541.001
Kontingent personlige medlemmer	12.695	14.155
Abonnementsindtægter	71.879	69.120
Sponsorindtægt	9.900	41.649
I alt	<u>1.599.804</u>	<u>1.911.915</u>

2. Driftsmæssige omkostninger:

Produktionsomkostninger	(154.608)	(163.691)
Omkostninger REVY i alt	(154.608)	(163.691)
Konferencer	(691.447)	(1.039.454)
Rejse og transportomkostninger	(12.820)	(16.141)
Aktivitetsomkostninger i alt	(704.267)	(1.055.595)
EBLIDA	(11.368)	(11.408)
IFLA	(9.373)	(9.202)
LIBER	(7.429)	(7.459)
Kontingenter i alt	(28.170)	(28.069)
Bestyrelsesmøder m.v.	(33.604)	(27.142)
Fællesmøder fora og bestyrelse	(23.085)	(10.981)
Fora, rådighedsbeløb	(7.675)	(14.019)
Reklame og repræsentation	(1.125)	(4.507)
Øvrige omkostninger i alt	(65.489)	(56.649)
I alt	<u>(952.534)</u>	<u>(1.304.004)</u>

	2017	2016
<u>3. Personaleomkostninger:</u>		
Sekretærbistand	(449.121)	(339.124)
Redaktør- og grafikerhonorar	<u>(75.000)</u>	<u>(75.000)</u>
I alt	<u>(524.121)</u>	<u>(414.124)</u>
<u>4. Andre omkostninger:</u>		
Hjemmeside/CMS-system	(51.470)	(43.503)
Udvikling af ny hjemmeside	0	(60.000)
Kontorartikler m.m.	(20.569)	(19.035)
Forsikringer	(5.999)	(5.783)
Porto	(8.286)	(4.300)
Gebyrer, bank	(1.852)	(1.740)
Revision 2017	(14.400)	(19.875)
Honorar revisor løbende i 2017 samt rest sidste år	<u>(14.000)</u>	<u>0</u>
I alt	<u>(116.576)</u>	<u>(154.236)</u>
<u>5. Renter:</u>		
Renter af bankkonti	523	667
Renter m.v. af værdipapirer	14.322	27.803
Kursavance, udtræk obligationer	<u>0</u>	<u>0</u>
I alt	<u>14.845</u>	<u>28.470</u>
<u>6. Værdipapirer:</u>		
Investeringsbeviser:		
Danske Invest Dannebrog, 2.015 stk (kurs 99,25)	199.987	199.987
Danske Invest Dannebrog, 6.410 stk (kurs 93,50)	<u>600.234</u>	<u>600.234</u>
I alt	<u>800.221</u>	<u>800.221</u>
Kontant realisationsværdi pr. 31. december	<u>816.045</u>	<u>815.961</u>

31.12.17

31.12.16

7. Tilgodehavender:

Tilgodehavende kontingenter, internat, årsmøde m.v.

32.250

43.750

I alt**32.250****43.750****8. Periodeafgrænsningsposter:**

Betalt vedr. artikel F Revy 2017

0

4.000

I alt**0****4.000****9. Likvide midler:**

Foreningens likvide midler består pr. 31. december af følgende:

Kassebeholdning

0

0

Erhvervskonto, Danske Bank

550.184

456.306

Erhvervs giro

0

3.931

I alt**550.184****460.237****10. Skyldige omkostninger:**

Århus Universitet (sekretærbistand Hanne)

55.402

0

Afsat til revisor

14.000

11.875

I alt**69.402****11.875**