

# **Statusrapport for Danmarks Elektroniske Fag- og Forskningsbibliotek**

3. periode (september-december) 2010

**Marts 2011  
af DEFF-sekretariatet**

**Indholdsfortegnelse**

<b>Indledning</b> .....	3
<b>Status for DEFF-sekretariatet</b> .....	4
Status for DEFF-licenser .....	7
<b>Status for Programområdet Mødet med Brugeren</b> .....	9
Info-Art .....	10
Hvemved.dk (tidligere "Dinevennerveddet.dk") .....	12
<b>Status for Programområdet Arkitektur og Middleware</b> .....	14
Danbib som fælleskatalog – implementation .....	15
Persistente identifikatorer .....	16
<b>Status for Programområdet Informationsforsyning</b> .....	17
Udvikling af forretningsmodel (dansk google) .....	18
Fastlæggelse af nationalt metadataformat for projekter og videreudvikling af projektindberetningsmoduler i PURE/Orbit.....	19
1. CRIS-OAR og 2. Electronic theses and dissertations (ETDs) compound objects and interoperability .....	20
Dansk Open Access Netværk .....	21
Statistiske værktøjer til kvalificering af bibliotekernes licensindkøb.....	23
Forskningsdata og Open Access – et pilotprojekt.....	25
<b>Status for Programområdet Nye Institutioner</b> .....	26
Videnregistrering til professionshøjskolerne - PURE .....	27
KIC (Knowledge and Information Community) – forprojekt II .....	28
Varedeklaration af licensbelagte ressourcer .....	30
Fælles sektorløsning for gymnasium, SOSU- og VUC-biblioteker.....	31
<b>Status på aktive DEFF-projekter</b> .....	33
<b>Afsluttede og påbegyndte projekter september-december 2010</b> .....	34
<b>Bilag: Benyttelse og økonomi</b> .....	35
Statistik for DEFF fagportaler.....	35
Statistik for Den Danske Forskningsdatabase.....	37
Statistik for downloads fra udvalgte forlag.....	38
Økonomi .....	39

### **Indledning**

Hermed præsenteres Danmarks Elektroniske Fag- og Forskningsbiblioteks (DEFF) Statusrapport for perioden september-december 2010. Statusrapporten består af bidrag fra DEFFs programgrupper og projekter samt fra DEFF-sekretariatet.

Yderligere oplysninger om DEFFs aktiviteter kan findes på [www.deff.dk](http://www.deff.dk), hvor der også er mulighed for at tilmelde sig DEFFs nyhedsbrev. Såfremt der er spørgsmål i forbindelse med DEFFs aktiviteter, eller man ønsker yderligere oplysninger, kan DEFF-sekretariatet kontaktes på [deff@bibliotekogmedier.dk](mailto:deff@bibliotekogmedier.dk).

### **Status for DEFF-sekretariatet**

Sekretariatet har i perioden september-december 2010 været særligt beskæftiget med arbejdet med en ny strategi for DEFF, arbejdet med Open Access udvalgets rapport og strategiforslag, årsafslutning samt betjening af programgrupperne.

Umiddelbart efter styregruppemødet i november blev en ny version af DEFF-strategien udarbejdet. Den foreliggende version bliver en sammenskrivning af de forskellige input fra styregruppen og andre DEFF-interessenter. DEFF-sekretariatet vil efter møde 44 i februar 2011 tage kontakt til professionelle formidlere og få udarbejdet en version, som på et bedre niveau formidler strategien til de potentielle læsere og interessenter.

Derudover er næste skridt efter en godkendelse af DEFF-strategien i Styregruppen, at der skal afholdes møder med relevante interessenter uden for det eksisterende DEFF-miljø, ligesom der bør afholdes en konference, som sætter fokus på strategien og dens muligheder. DEFF-sekretariatet har desuden i perioden arbejdet videre med og deltaget i flere møder angående potentialet for styrket erhvervsorientering i fag- og forskningsbibliotekerne med konsulentfirmaet DAMVAD, Danmarks Tekniske Informationscenter (DTIC) samt Aalborg Universitetsbibliotek (AUB).

Open Access udvalget har færdiggjort en revideret version af deres rapport, således at de mange input fra høringsrunden afspejles i den endelige afrapportering. Planen er, at udvalgets rapport skal offentliggøres sammen med et debatoplæg fra Videnskabsministeriet, og at der gennemføres en generel debat omkring implementeringen af Open Access i Danmark, herunder afholdelse af en konference om Open Access.

### **Status for WAYF**

WAYF har åbnet for selvbetjening, således at både tjenester og institutioner på egen hånd kan arbejde med de tekniske aspekter af tilslutningen til WAYF.

Derudover har WAYF bidraget med afrapportering til Géant3-projektet særligt inden for de to områder, som WAYF har været projektleder for (attribut-indsamling og geo-informationsbaseret institutionsvalg).

WAYF har afholdt en 'install-fest', hvor både tjenester og institutioner kunne møde op og få hjælp med tilslutningen til WAYF.

Endvidere har Professionshøjskolen Metropol sat deres intranet på WAYF. Det betyder, at man nu fra en fælles, intern portal har web SingleSignOn til ressourcer via WAYF.

WAYF har ved flere møder bistået Økonomistyrelsen i forbindelse med udarbejdelse af aftalegrundlag for SAML-forbindelser.

For at øge opmærksomheden omkring hvad WAYF arbejder med, lægges der nu med mellemrum tekster og ideer ud på en blog: <http://blog.wayf.dk>. Derudover kan WAYFs samlede strategi hentes på: [http://www.wayf.dk/wayfweb/om\\_wayf.html](http://www.wayf.dk/wayfweb/om_wayf.html).

### **Status for Knowledge Exchange**

Knowledge Exchange (KE) gruppen har afholdt to møder i perioden, heraf har det ene været et fællesmøde med KEs styregruppe. På det fælles møde med styregruppen blev aktivitetsplaner for alle arbejdsgrupper diskuteret og besluttet.

#### *Open Access arbejdsgruppen*

Der har været afholdt et møde i arbejdsgruppen for Open Access. OA arbejdsgruppen har indgået kontrakt med journalist Michelle Pauli (UK). Michelle har lavet flere konsulentopgaver for JISC og KE og er nu blevet bedt om at udarbejde rapporten "Success Stories in Open Access". Rapporten forventes klar juni 2011.

Gruppen arbejder ligeledes med at undersøge forskellige modeller til understøttelse af "public good services", som SHERPA/RoMEO, arXiv etc. Der planlægges en workshop i 3. kvartal 2011 - formodentlig i forbindelse med OASPA-konferencen i august.

#### *Primary Research Data*

Der har været afholdt et møde i arbejdsgruppen for Primary Research Data i perioden. Gruppen vil i 2011 koordinere indsatsen med EU-kommissionens arbejde og følge op på kommissionens rapport "Riding the wave". I den forbindelse vil en ekstern konsulent udarbejde et position paper, der baserer sig på KEs white paper fra 2010. Der planlægges en workshop i 2011 som opfølgning på dette.

#### *Licensgruppen*

Licensgruppen har afholdt et møde i perioden. Gruppen vil i 2011 bl.a. arbejde med langtidsbevaring og OA forretningsmodeller sammen med OA arbejdsgruppen. Anne Sandfær er indtrådt som KEs sekretær i gruppen og vil sammen med formanden sørge for planlægning og afvikling af møder.

#### *Interoperability of Digital Repositories*

Der har ikke været afholdt møder i arbejdsgruppen for Interoperability of Digital Repositories i perioden.

I forbindelse med PID-projektet har partnerne afholdt en 2-dages workshop i København med deltagelse fra KE. Arbejdet i 2011 vil koncentrere sig om arbejdet

med brugerstatistik, persistent identifiere og koordinering af partnernes arbejde i COAR.

*Virtual Research Environments*

Arbejdsgruppen for Virtual Research Environments har afholdt ét møde i perioden. Gruppen vil i 2011 arbejde med en Knowledge Base, der skal give et overblik over VREs og VRE-relaterede aktiviteter. Derudover planlægges to workshops i løbet af året om strategisk udvikling af VREs og muligheder for samarbejde.

### **Status for DEFF-licenser**

Licensfornyelserne for 2011 er i efteråret blevet udsendt via licensbasens webgrænseflade til institutionerne. Det har fungeret rigtig godt, og processen vil blive evalueret først i det nye år, således at Licenser modtager input og erfaringer fra brugerne. Planen er, at der fortsat vil blive udviklet på licensadministrationsbasen og webgrænsefladen, således at brugere såvel som den administrative del i DEFF vil få et effektivt og sikkert værktøj til håndtering af licensaftaler, licenskrav, institutions- og forlagsoplysninger, økonomi etc.

Året fakturering for 2. rate er sket planmæssigt, og der er i 2010 blevet betalt godt 147.000.000 kr. for licenser til det danske konsortium.

#### *Gymnasier, SoSu'er og VUC'er*

2011 er andet år med et tilbud om en licenspakke til almene gymnasier, SoSu'er og VUC'er, og den er blevet rigtig godt modtaget. 76 skoler har tilmeldt sig licenspakken, og der forventes at komme lidt flere tilmeldinger først i 2011.

Licenspakken er udvalgt i samarbejde med repræsentanter fra institutionerne og indeholder både danske og udenlandske ressourcer. Som noget nyt kan der også suppleres med tilkøb til licenspakken med online adgang til Mandag Morgen for hele skolen samt 6.900 udvalgte skolerelevante ebøger fra Ebrary, ligeledes med online adgang.

#### *LUB og LUF*

Der har været afholdt møde i Licensgruppen for universiteter og forskningsinstitutioner (LUF) og i Licensgruppen for uddannelsesbiblioteker (LUB) den 30. september, hvor første del af mødet blev afholdt som et fællesmøde med diskussion og samlet input til DEFF strategien. I november havde LUB møde den 23., hvor der blev snakket fornyelser, DEFF strategi og licensadministration. Her var der ligeledes valg af ny formand, som blev Heidi Jørgensen fra University College Sjælland.

Den 25. november havde LUF årets sidste licensmøde, og her var emnerne produkter og fornyelse, licenskravene samt nyt fra programgrupper og projekter. Der var blandt andet en status omkring ERMS samt resultatet af en ebogs-undersøgelse på Aarhus School of Business (ASB).

#### *Internationale møder*

Det årlige møde for de nordiske licenskonsortier blev afholdt i Oslo den 9.-10. september. Island, Finland, Norge og Sverige var alle repræsenterede sammen med repræsentanter fra Licenser.

Der har været ICOLC (International Coalition Library Consortia) konference i Amsterdam i dagene 4.-6. oktober 2011. Der var deltagere fra ca. 30 lande, og programmet i år bød på mange interessante oplæg som f.eks. ebøger, forhandlingsstrategier og ERMS. Omkring sidstnævnte gennemgik DEFFs daglige leder Bo Öhrström ERMS-udviklingen i Danmark.

Elsevier afholdt deres årlige nordiske konference den 2.-3. november i Lund. På fagmødet gennemgik Elsevier nye muligheder for et anvende forlagets enorme licensbelagte ressourcer, og der var oplæg om Digital Article Database Service (DADS) samt Open Access.



### **Status for Programområdet Mødet med Brugeren**

Programområdet har i perioden arbejdet med planlægningen og afholdelse af de bevilgede projekter.

Arbejdet med en ny handlingsplan for programområdet for perioden til juni 2011 har været en væsentlig del af gruppens arbejde. Gruppen har set det som en vigtig opgave at sikre forankring af gruppens arbejde i en fremtid struktur.

Programgruppen har i perioden arbejdet med bidrag og input til den nye DEFF strategi og den fremtidige programgruppestructur. Formanden har sammen med programgruppeformændene fra de andre programområder deltaget i møder med styregruppen og har på denne måde fået mulighed for at bidrage.

InfoArt projektet laves i samarbejde med Redia (tidl. Infogalleriet), og er blevet udviklet i løbet af perioden. Projektet forventes afsluttet ultimo februar 2011.

Projektet, der startede med arbejdstitlen dinevennerveddet.dk, har fundet sin endelige form og er blevet omdøbt til hvemved.dk. hvemved.dk er et bruger-til-bruger værktøj, der skal understøtte de studerendes læring ved hjælp af de sociale medier, som de studerende benytter i deres hverdag. Værktøjet udvikles i samarbejde med Social Square og forventes færdig ultimo februar 2011.

Der er udarbejdet ansøgninger til to projekter, dels om opgradering og videreudvikling af UB-testen, dels til et forprojekt, der skal se på mulighederne for at genanvende brugerskabte data som tags, anmeldelser etc. i andre systemer. Forprojekterne retter sig specifikt mod forlag og udgivere.

Programområdets arbejde kan som altid følges på: <http://www.deff.dk/mmb>.

## Info-Art

**Projektansvarlig:** Karen Harbo, ASB Bibliotek, Handelshøjskolen, Aarhus Universitet

**Kontaktperson e-mail:** Thomas Vibjerg Hansen, Aalborg Universitetsbibliotek,  
[tvh@aub.aau.dk](mailto:tvh@aub.aau.dk)

**Projektperiode:** Marts – december 2010

### Kort beskrivelse af projektet

Dette projektudkast udarbejdes af MmB med baggrund i den tidligere gennemførte "Ekspertworkshop" med programgruppen og indbudte eksperter, som blev afholdt 2. oktober 2009. Produktudviklingen skal laves af en biblioteksekstern partner med MmB som kunde.

Målet med projektet er at udarbejde et kunstnerisk inspirationsværktøj med afsæt i brugernes egen adfærd til brug i DEFF bibliotekerne. Værktøjet skal vise reelle søgninger foretaget i det digitale bibliotek, søgningerne vises som f.eks. tag clouds af emner, live streaming, bearbejdede søgninger eller på anden vis. Visningen udformes som et kunstværk i det fysiske bibliotek, f.eks. blæst op på en væg via en projektor. Det er en kunstnerisk feature, men også et inspirationsværktøj, brugerne kan f.eks. via en tilkøbt pc klikke sig ind på de enkelte emne-tags og se den strømmende flod af poster, der i øjeblikket søges frem i bibliotekets database.

Søgningerne, tag clouds, live streaming eller andet kan også benyttes i det digitale bibliotek og vises i bibliotekets søgegrænseflade eller andre steder på bibliotekets web. Projektet understøtter således programgruppens mål med at øge brugernes oplevelse af relevans og umiddelbarhed i mødet med det virtuelle og fysiske bibliotek, og bringe det digitale i spil med de populære fysiske studiemiljøer i og udenfor biblioteksrummet.

### Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette

Projektet skulle være afsluttet per 31. december 2010, men er blevet forsinket ca. 3 måneder grundet tekniske udfordringer for Infogalleriet (NU Redia), og grundet vanskeligheder med at finde mødetidspunkter, hvor alle parter kunne deltage og beslutte næste skridt. Infoarts endelige form besluttes i januar 2011 og er i udvikling hen imod drift/implementering.

### Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)

Det var påregnet, at perioden skulle bestå i udvikling, test, evaluering og drift med afslutning 31. december 2010.

Dette er ikke nået til fulde. Perioden har været fyldt ud af designmæssig og teknisk udvikling, hvor Infogalleri især har arbejdet sammen med udvalgte dele af SB.

Den tekniske udfordring har især været at ramme en teknisk fællesnævner, så flere biblioteker kan afprøve Infoart, når det er færdigt.

**Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2010)**

Januar-februar: færdigudvikling af Infoart.

Marts: test, evaluering og implementering. Overdragelse og formidling af Infogalleri i bibliotekskredse.

Desuden laver MmB en workshop i maj, som med udgangspunkt i Infoart skal handle om det digitale bibliotek i det fysiske rum, herunder synliggørelsen af informationsressourcer. Infogalleri/Redia vil blive inddraget.

**Hvemved.dk (tidligere "Dinevenneredd.dk")**

**Projektansvarlig:** Karen Harbo, ASB Bibliotek, Handelshøjskolen, Aarhus Universitet

**Kontaktperson e-mail:** Thomas Vibjerg Hansen, Aalborg Universitetsbibliotek,  
[tvh@aub.aau.dk](mailto:tvh@aub.aau.dk)

**Projektperiode:**

### **Kort beskrivelse af projektet**

De studerende bruger hinanden som et fysisk netværk i deres problemløsning og videntilegnelse. Man støtter hinanden, give referencer videre, rådgiver om hvordan man har taklet en given akademisk situation, diskuterer med hinanden.

Studerende vil gerne se andre studerendes opgaver og projekter for at blive inspireret, og for at se, "hvordan man gør". I deres opgave- og projektløsninger står de studerende i situationer, hvor de vælger emne, idéudvikler, problematiserer, dokumenterer, konkluderer og perspektiverer.

Tanken med denne applikation er at udnytte det virtuelle netværk, som ligger lige for med eksistensen af de sociale teknologier, og give den en akademisk ramme. Målet med projektet er at bidrage til en målrettet akademisk brug af de sociale net i de studerendes opgaveløsning og projektarbejde.

### **Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette**

Projektet er forsinket ca. 3 måneder. Udviklingsprocessen har trukket ud. Vi kom senere i gang end planlagt (beskrevet i sidste statusrapport), og dels skyldes det en blanding fra MmB's og Socialsquares side, at ting tager længere tid, end man planlægger. Socialsquare har ikke altid været lige hurtige til at lave de tiltag, som vi har ønsket, og vi har ikke altid været så hurtige til at komme med feedback, som vi havde planlagt.

Desuden har travlhed i andre projekter, juleferie og influenzaramte arbejdspladser bidraget til den samlede forsinkelse.

Budgettet er dog ikke overskredet, og produktet forventes færdigt i slutningen af februar 2011.

### **Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)**

Produktet hedder nu hvemved.dk, men projektet hedder dinevenneredd.dk. Sidstnævnte navn var for langt.

Det var påregnet, at perioden skulle bestå i færdigudvikling, test, evaluering og drift med afslutning 31. december 2010.

Dette er ikke nået til fulde. Perioden har været fyldt ud af designmæssig og teknisk udvikling, samt test via kolleger i biblioteker og studerende i mindre grad.

Samtidigt er formidlingen af produktet så småt gået i gang med en artikel i Uddannelsesbibliotekaren.

### **Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Januar-februar: færdigudvikling af hvemved.dk.

Marts: Formidling af hvemved.dk via pressemeddelser på forsk-bibl-listen og studenterblade, artikel i Revy, forsøg med viral markedsføring og evt. go cards.

April – juni: MmB laver en workshop i maj, som med udgangspunkt i Hvemved.dk, skal handle om brugen af sociale medier i det akademiske arbejde, herunder bibliotekernes muligheder.

Det skal ses som en afrunding af MmB's aktiviteter, inden den nye struktur træder i kraft, og som inspirationsoplæg til de nye programgrupper.

Workshoppen vil også være en del af formidlingen og evalueringen af Hvemved.dk. Derfor vil formidling og evaluering komme til at strække sig til en gang i juni, hvor hvemved.dk's videre skæbne skal bestemmes. Hvemved.dk hostes nemlig kun til og med juni af Socialsquare.

### **Status for Programområdet Arkitektur og Middleware**

Gruppen havde udarbejdet handlingsplan og indsendt tre ansøgninger til styregruppens seneste den 22. november 2010. Ansøgningerne om videopublicering, mobilitet og dokumentlevering blev alle imødekommet.

Det seneste møde i gruppen blev afholdt den 8. november 2010. Det var det sidste møde med Statsbibliotekets it-chef, Arne Sørensen, som formand. Arne har været med i gruppen siden 2001, og deltagere takkede for indsatsen. Gruppen fortsætter uden formand frem til sommeren 2011. Søren Ærendahl fra Statsbiblioteket håndterer ansøgninger.

Den 8. februar afholdtes en konference om databrønde og integreret søgning (<http://www.well11.dk/>). På gruppens næste møde den 1. marts 2011 drøftes mulige projekter inspireret af konferencen samt planlægningen af en kommende konference om brugerspor. Gruppen har planlagt yderligere et møde den 3. maj 2011.

For yderligere information om programgruppens strategi, handlingsplan og aktiviteter henvises til programgruppens wiki: <http://arkitektur.deff.wikispaces.net/>.

## **Danbib som fælleskatalog – implementation**

**Projektansvarlig:** Arne Sørensen, Statsbiblioteket

**Kontaktperson e-mail:** Søren Ærendahl Mikkelsen, Statsbiblioteket,  
[smi@statsbiblioteket.dk](mailto:smi@statsbiblioteket.dk)

**Projektperiode:** 1. januar – 31. december 2009

### **Kort beskrivelse af projektet**

Formålet med projektet er at indgå i et partnerprojekt med DBC om at iværksætte udviklingen af en fælles katalog rette mod fag- og forskningsbibliotekerne. Den nødvendige generalisering af Danbib sker som del af den fornyelse, som allerede er i gang under DBC's OLS (Open Library Strategy). Arbejdet planlægges som en iterativ udviklingsproces, hvilket skal sikre, at deltagerne kan tilpasse og ændre løsningen undervejs. Desuden inviteres alle fag- og forskningsbiblioteker til to workshops, hvor de vil kunne komme med input til løsningen.

Hovedaktiviteterne i projektet er implementering af datamodel og dataflows for fælles katalogen samt give mulighed for katalogisering via centrale værktøjer eller via de lokale bibliotekssystemmoduler hertil. DBC står for udvikling i forhold til Danbib samt den overordnede projektledelse. Forskningsbibliotekerne varetager udvikling i lokalsystemerne samt deltager i krav- og udredningsarbejdet.

### **Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Projektet afrapporteres primo 2011.

## **Persistente identifikatorer**

**Projektansvarlig:** David Grove Jørgensen, Det Kongelige Bibliotek

**Kontaktperson e-mail:** Christen Hedegaard, Det Kongelige Bibliotek, [chh@kb.dk](mailto:chh@kb.dk)

**Projektperiode:** 1. januar – 31. december 2009

### **Kort beskrivelse af projektet**

Der skal etableres en dansk infrastruktur for persistente identifikatorer (PID). Dette inkluderer en konkret implementation af en resolvertjeneste, etablering af standarder for udformning og tildeling af identifikatorer samt en forretningsmodel for videreførelse af infrastrukturen efter projektets afslutning. Projektet vil endvidere benytte en række såkaldte "early adopters", dvs. institutioner som indfører PID i deres repositories med det formål at interagere med infrastrukturen. Blandt disse er universiteternes forskningsregistreringssystemer (PURE) samt Det Kongelige Bibliotek og Statsbibliotekets kulturarvsbaser og -samlinger.

### **Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette**

Intet rapporteret.

### **Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)**

I slutningen af 2010 blev allokering af person ressourcer ændret. Nogle af de nye projektdeltagere deltog i PersID gruppens møde i København for at danne sig et overblik over mulige samarbejdspartnere.

### **Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Der indkaldes til nyetableret styregruppemøde februar 2011, hvortil styregruppen refererer.



## **Status for Programområdet Informationsforsyning**

Programgruppen Informationsforsyning var i efteråret på studietur til Australien. Den første del af studieturen tog sit afsæt i Melbourne, hvorefter gruppen splittedes og fordelte sig på besøg og aktiviteter på institutioner i henholdsvis Brisbane og Sydney.

Formålet med turen var overordnet set at høre om og lære af australiernes erfaringer på universitets- og nationalt niveau om områder som:

- Håndtering af forskningspublikationer - institutionelle arkiver og Open Access til publikationer
- Håndtering af forskningsdata (primære data, simulationer, visualiseringer) - data arkiver og Open Access til primære data
- Innovation og udfordringer for universitetsbiblioteker – fremtidens biblioteker

I Melbourne besøgte den samlede gruppe på 11 personer flg. institutioner:

- Australian National Data Service (ANDS)
- Monash University
- University of Melbourne.

Holdet, der vendte næsen mod Brisbane, besøgte her bl.a. University of New South Wales, som i sin tid var et af verdens første universiteter til at kræve publicering i Open Access af sine forskere, samt University of Queensland. Sydney-gruppen frekventerede bl.a. University of Sydney.

Herudover har programgruppen i efteråret holdt to møder, mens den sidst på året fik godkendt sin interim strategi- og handlingsplan for første halvår af 2011. Herefter ophæves programgruppen.

For yderligere information om programgruppens strategi, handlingsplan og aktiviteter henvises til programgruppens wiki: <http://informationsforsyning.deff.wikispaces.net/>.

## **Udvikling af forretningsmodel (dansk google)**

**Projektansvarlig:** Tonny Skovgård Jensen, Statsbiblioteket

**Kontaktperson e-mail:** Tonny Skovgård Jensen, Statsbiblioteket,  
[tsj@statsbiblioteket.dk](mailto:tsj@statsbiblioteket.dk)

**Projektperiode:** December 2007 – november 2008

### **Kort beskrivelse af projektet**

Projektet vil undersøge mulighederne for at etablere en juridisk, logistisk og forretningsmæssig sund basis for at udnytte fuldtekster i forbindelse med bibliotekernes søgegrænseflade. For at gøre dette vil projektet digitalisere alle bøger fra Århus Universitetsforlag, og i forbindelse med dette vil omkostninger og det retlige spørgsmål blive afklaret.

### **Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette**

I forhold til den oprindelige tidsplan er projektet stærkt forsinket, da den juridiske afklaring og godkendelse af aftalelicens tog meget lang tid.

### **Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)**

Bøgerne er scannet, efterbehandlingen er næsten færdig, og vi venter levering af filer primo marts 2011.

### **Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Efter levering af filer primo marts 2011 skal KB og SB begge teste mulighederne for at bruge fuldtekstmaterialet i forbindelse med søgninger i henholdsvis Primo og Summa. Testen skal vise, hvordan fuldtekstmaterialet teknisk set kan indpasses i de to søgesystemer, og hvordan det præsenteres i brugergrænsefladen. Denne del forventes afsluttet i maj 2011.

Sidste opgave i projektet er at samle og formidle resultaterne. Dette forventes gjort i maj-august 2011.

**Fastlæggelse af nationalt metadataformat for projekter og videreudvikling af projektindberetningsmoduler i PURE/Orbit**

**Projektansvarlig:** Adrian Price, LIFE, Københavns Universitet

**Kontaktperson e-mail:** Adrian Price, LIFE, Københavns Universitet, [ap@life.ku.dk](mailto:ap@life.ku.dk)

**Projektperiode:**

**Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette**

Intet angivet.

**Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)**

Vi har fastlagt projektformatet "version 1.0", hvor vi har indarbejdet bl.a. de forslag som var indsendt i høringsfasen. Herudover har vi arbejdet på rapporten, som skal ledsage formatet, hvor vi definerer og beskriver de enkelte felter samt formål, betingelser og forudsætninger. DTIC har påbegyndt fastlæggelse af et "DEFF-MXP" XML format (som svarer til den eksisterende "DEFF-MXD" format, som dækker publikationer).

**Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Vi regner med, at den rapport, som ledsager formatet, er færdig om kort tid, at "DEFF-MXP" XML formatet er fastlagt, og at projektet kan afsluttes inden udgangen af den kommende periode.

## **1. CRIS-OAR og 2. Electronic theses and dissertations (ETDs) compound objects and interoperability**

**Projektansvarlig:** Mogens Sandfær, DTIC, Danmarks Tekniske Universitet

**Kontaktperson e-mail:** Mikael Elbæk, DTIC, Danmarks Tekniske Universitet, [mke@dtic.dtu.dk](mailto:mke@dtic.dtu.dk) og Claus Vesterager Pedersen, RUB, Roskilde Universitetsbibliotek, [cvp@ruc.dk](mailto:cvp@ruc.dk)

**Projektperiode:**

### **Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette**

Projektet er afsluttet, men mangler formelt at blive afrapporteret. Årsagen til dette er, at projektets resultater er blevet anvendt i EU FP7 projektet OpenAIRE som en del af en eksperimentel model for høstning af CRIS relaterede data fra dataleverandører. Dette arbejde har medført en række ændringer til det format, som oprindeligt var resultatet af projektet.

### **Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)**

Projektets resultat i form af en specifikation af data udveksling mellem CRIS og Open Access Repositories på syntaktisk, semantisk og praktisk niveau er blevet anvendt i EU FP7 projektet OpenAIRE og har indgået en af projektets tekniske leverancer. Dette arbejde har stillet en række krav og forslag til det oprindelige format, som var resultatet af projektet og derved trukket den endelige afrapportering ud.

I forbindelse med OpenAIRE projektet præsenterede Mikael Elbæk interoperabilitet mellem repositories og CRIS systemer ved euroCRIS seminaret "Evaluation of Research using a CRIS" i Bruxelles i september. Her blev resultaterne fra KE CRIS/OAR anvendt.

### **Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Målsætningen for den kommende periode er at få projektet og resultaterne fra KE CRIS/OAR projektet endeligt dokumenteret og rapporteret.

Det forventes, at resultatet vil blive tilgængeliggjort via Knowledge Exchanges hjemmeside.

## Dansk Open Access Netværk

**Projektansvarlig:** Mogens Sandfær, DTIC, Danmarks Tekniske Universitet

**Kontaktperson e-mail:** Mikael Elbæk, DTIC, Danmarks Tekniske Universitet,  
[mek@dtic.dtu.dk](mailto:mek@dtic.dtu.dk)

**Projektperiode:** 2009 -

### Kort beskrivelse af projektet

Aktiviteterne på Open Access området er i hastig vækst - internationalt såvel som ved en række danske universitetsbiblioteker. Gennem Knowledge Exchange tilbydes Danmark andel i en række væsentlige tiltag, hvor de solide britiske, hollandske og tyske erfaringer på dette område på fordelagtig vis kan komme Danmark til gode. En række OA initiativer ved danske universitetsbiblioteker forventes klart at komme det øvrige DEFF-landskab til nytte, hvis der var bedre videndeling og ressourcer til formidling uden for egen institution.

For at tilgodese dette behov er det oprettet et netværk af OA-aktive og -interesserede ved DEFF-institutionerne oprettet – et Dansk Open Access Netværk.

Netværket har følgende formål:

- OA videnspredning og -deling i Danmark - gennem websitet [open-access.dk](http://open-access.dk), en åben mailingliste og møder
- Spredning af OA indsigt og aktiviteter til en bredere kreds på bibliotekerne
- Støtte til DEFF programgruppen ifm. definition og realisering af OA handlingsplaner og projekter
- Støtte til realisering af Knowledge Exchange aktiviteter på området - herunder deltagelse i KE arbejdsgrupper ol.
- Sikring af frugtbar sammenhæng mellem på den ene side DEFF/KE aktiviteter og planer og på den anden side universiteternes og forskningsinstitutionernes muligheder og betingelser.

### Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette

DOAN fortsætter pt. med sine aktiviteter. Projektet skulle være afsluttet med udgangen af 2010. Man mangler dog endnu at finde en model for netværkets fortsættelse. Endvidere var man nødt til at aflyse en planlagt workshop i 2010. Denne er nu udsat til ultimo marts 2011.

### Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)

Projektet har i perioden haft et ordinært møde i oktober, samt et møde i redaktionen.

I perioden har netværket fået tilgang fra to nye deltagere fra DEFF landskabet hhv. VIA university college og Grundsforskningsfonden.

Netværket har skabt to projektforslag til Programgruppen for Informationsforsyning. Herfra videre til DEFF styregruppen. Ingen af projekter blev direkte godkendt, men ej eller afvist. Der afventes nu, at projektforslagene kan genindsendes til styregruppen i nye versioner.

Projektet er også blevet kontaktet af Open Access Guruen Peter Suber for at deltage i web projektet OA Tracking Project (OATP). Som følge af dette er [www.open-access.dk](http://www.open-access.dk) nu en del af dette projekt og har bl.a. et link til projektet på hjemmesiden.

Projektet har delvist planlagt workshoppen "Repository Fringe" som forventes afholdt i marts/april 2011.

#### **Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

- At afholde to ordinære møder
- At afholde et til to redaktionsmøder
- At afholde en workshop om Open Access, forlagsaftaler og Ophavsret i forbindelse med et ordinært møde
- At finde en model for netværkets fortsættelse
- At afholde en såkaldt "repository fringe" workshop hvor der indhentes international inspiration og brainstormes om, hvordan data i PURE og repositories kan anvendes til at skabe værdi
- At afslutte og afrapportere projektet.

## **Statistiske værktøjer til kvalificering af bibliotekernes licensindkøb**

**Projektansvarlig:** Claus Vesterager Pedersen, Roskilde Universitetsbibliotek

**Kontaktperson e-mail:** Claus Vesterager Pedersen, Roskilde Universitetsbibliotek,  
[cvp@ruc.dk](mailto:cvp@ruc.dk)

**Projektperiode:** Oktober 2009 – November 2010

### **Kort beskrivelse af projektet**

Formålet med projektet er at skabe bedre beslutningsgrundlag for tidsskrift accession (licensindkøb) til støtte for forskning og udvikling ved de danske universiteter.

Projektet, der er tidsfastsat fra efteråret 2009 og godt et år frem, vil også kunne tilvejebringe data som forventes anvendt i forbindelse med tiltag på andre områder som SFX/Knowledge Base, ERMS og Databrøndsprojektet.

### **Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette**

Den oprindelige tidsplan overholdes ikke. Projektet var i den oprindelige projektansøgning fastsat til udløb ultimo 2010. Den tidsplan blev på det indledende projektmøde 19. januar 2010 endeligt fastsat til, at projektet skulle færdiggøres og afrapporteres marts 2011. Grundet sygdom og ekstraordinært mange afklaringsproblemer i forhold til datakvalitet vil projektet blive forsinket med 1-2 måneder, således at der kan forventes afrapportering i maj 2011. Et ekstraordinært 4. statusmøde er, hvis det viser sig nødvendigt, fastlagt til ca. 1. marts 2011.

### **Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)**

Statusmøde 2 afholdtes 5. oktober 2010 på DTIC (og statusmøde 3 afholdtes 11. januar 2011 i Styrelsen for Bibliotek og Medier).

STOLA-systemet har efter anvisninger fra de deltagende biblioteker fået ændret dele af grænsefladen og skulle herefter være mere brugbar. Datagrundlaget har derimod givet en del problemer. Det har vist sig, at det oprindelige datagrundlag (BFI-databasen, Ullrich's) har ikke kunnet matches i tilstrækkelig grad med de indlæste poster fra bibliotekerne, hvorfor det derfor har været nødvendigt at udvide datagrundlaget med alle såkaldte "no-match" poster fra alle deltagere. Dermed er databasen blevet på i alt 110.000 poster, men datakvaliteten er hermed også meget uhomogen, og der er store problemer med autoritetsdata.

Dette giver igen problemer i forhold til intentionen om at finde brugbare "overlap". Overlapsanalyserne, som faktisk skal danne grundlag for senere kvalificering af licensindkøbene, vil give en del "fuzziness".

I den forløbne periode har der været up-load af data og forskellige rettelsesprocedurer på samtlige biblioteker. Det har været særdeles tidskrævende.

**Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Statusmøde 3 er afholdt den 11. januar i Styrelsen for Bibliotek og Medier.

Alle biblioteker skal uploade deres poster endnu engang, idet datagrundlaget først er kommet endeligt på plads primo januar. Alle deltagere i projektet vil herefter teste overlap-analyser og datakvalitet, herunder bl.a. hvor stor "fuzzyness", der eksisterer i overlapanalyserne.

Såfremt dette fører frem til brugbare resultater, vil projektet kunne komme med perspektivering for evt. fremtidigt (sam)arbejde på området. Det er aftalt, at der på baggrund af januar/februar måneds erfaringer evt. indkaldes til et statusmøde 4 ca. 1. marts med henblik på en endelig afrunding af projektet, herunder en drøftelse af, hvad det etablerede værktøj vil kunne bruges til i praksis (kan det bruges ad hoc til andre analyser af overlap-situationer mellem databaser?). Projektet vil herefter blive afrapporteret og formidlet – forventeligt april/maj 2011.



## **Forskningsdata og Open Access – et pilotprojekt**

**Projektansvarlig:** Alfred Heller, Danmarks Tekniske Informationscenter, DTIC, DTU  
**Kontaktperson e-mail:** Alfred Heller, Danmarks Tekniske Informationscenter, DTIC, DTU, [ajh@dtic.dtu.dk](mailto:ajh@dtic.dtu.dk)  
**Projektperiode:** Februar 2010 – december 2010

### **Kort beskrivelse af projektet**

Pilotprojektet skal bidrage til en afklaring af bibliotekernes rolle i forhold til forskningsdata. Pilotprojektet skal støtte DEFF's fremtidige planlægning af open-access til forskningsdata og skal derfor gennemføres i løbet af 2010. Der arbejdes dels med indledende, praktiske eksperimenter, dels med afprøvning af international infrastruktur til identificering af forskningsdata og dels med undersøgelse af internationale erfaringer der direkte anvendes som input i de praktiske eksperimenter. Eksperimenter gennemføres i to cases, der er forskellige, men samtidig supplerer og støtter hinanden. Der tilstræbes resultater, der kan videreføres efter projektets ophør. Der lægges vægt på løbende formidling af erfaringerne gennem en følgegruppe og evt. via blog.

### **Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette**

Ingen ændringer ift. seneste rapport.

### **Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)**

Projektet er modnet og opgaverne delvist gennemført. Strategiarbejdet er afsluttet, og der er gennemført en publicering i "Revyen". Der mangles kun at beskrive de cases, der er gennemført i den rapportform, en endelig best practice rapport, og en formidling af resultaterne til personer udenfor projektet og udenfor referencegruppen.

### **Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Endelig afslutning, afrapportering og formidling af projektets resultater, speciel best practice erfaringerne før marts 2011. Økonomisk afslutning af projektet i marts 2011.

Læs mere på projektets wiki: <http://forskningsdata.deff.wikispaces.net/>

### **Status for Programområdet Nye Institutioner**

En særlig begivenhed i form af en studietur til USA var vel nok et af efterårets højdepunkter for programgruppen Nye Institutioner (NI). Turen, som varede fra den 18. til den 25. september, bragte de 15 rejsende til både Boston og Chicago.

Der var tre overordnede formål med studieturen:

1. Belyse og biblioteks- og uddannelsesperspektivet i et internationalt og tværgående Perspektiv
2. Foretage en grundig evaluering af det løbende arbejde, ikke mindst i lyset af nyt input fra udlandet, hvor Boston og Chicago på hver deres måder er på forkant med udviklingen inden for biblioteker
3. Udvikle nye tværfaglige og internationale netværk til gavn for projektudviklingen i DEFF.

Turen bød bl.a. på besøg til følgende steder:

- Cushing Academy ("Det bogløse bibliotek")
- Harvard College Library
- University of Illinois at Chicago
- The American Library Association, ALA
- University of Wisconsin, Whitewater.

Programgruppen har herudover i efteråret arbejdet med og afsluttet en række af sine projekter (se senere i rapporten). Sidst på året fik NI godkendt sin interim strategi- og handlingsplan for første halvår af 2011. Herefter ophæves programgruppen.

Man kan på programgruppens wiki se mere om dens arbejde, mødeaktivitet og projekter: <http://nyeinstitutioner.deff.wikispaces.net/>.

## **Videnregistrering til professionshøjskolerne - PURE**

**Projektansvarlig:** Marianne la Cour Sonne, Sekretariatet for Professionshøjskolernes Rektorkollegium

**Kontaktperson e-mail:** Tove Schmidt, UC Vest Biblioteket, ts@ucvest.dk

**Projektperiode:** Februar 2008 – december 2008

### **Kort beskrivelse af projektet**

Pr. 1. januar 2008 er de tidligere CVU'er blevet samlet i 8 professionshøjskoler. I forbindelse med denne proces blev der udarbejdet en rapport "Viden i spil", som påpegede, at videnregistrering ville være centralt i de kommende institutioner. Rapporten blev fremlagt for CVU-rektorkollegiet i december 2006, og her var der opmærksomhed på, at videnregistrering måtte have høj prioritet, når det skulle overvejes hvilke tiltag, der skulle være fokus på ved dannelsen af professionshøjskolerne.

Dette projekt skal sikre, at professionshøjskolerne har en teknisk platform, der kan løse denne opgave. Opgaven skal løses, for gennem den tværgående opsamling, dokumentation/registrering og formidling sikres det fulde udbytte af professionshøjskolens samlede videnproduktion. Dette er vigtigt internt i organisationen for at sikre overblikket, som gør informations- og videndeling muligt. Også for den eksterne kommunikation er registrering og dokumentation alfa og omega.

Til brug for denne dokumentation og registrering af videnproduktionen er det nødvendigt, at der til professionshøjskolerne udvikles det nødvendige IT-værktøj. På universitetsområdet, hvor man også er afhængig af at kunne dokumentere sin forskningsaktivitet, bruger man hovedsagelig et registreringsværktøj PURE (**P**ublication & **R**earch Platform). Dette værktøj er udarbejdet i samarbejde med DEFF, og det er oplagt at bygge videre på de erfaringer, der allerede findes hos universiteterne.

### **Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

#### **Driftsorganisation.**

Regnskab ventes indsendt samt projektet afrapporteret til DEFF-sekretariatet primo 2011.

## **KIC (Knowledge and Information Community) – forprojekt II**

**Projektansvarlig:** Morten Pilegaard, Knowledge Communication Lab, ASB, Aarhus Universitet.

**Kontaktperson e-mail:** Morten Pilegaard, Knowledge Communication Lab, ASB, Aarhus Universitet, [mpi@asb.dk](mailto:mpi@asb.dk)

**Projektperiode:** December 2009 – april 2010

### **Kort beskrivelse af projektet**

Forprojekt II's overordnede formål er yderligere at konkretisere mulighederne for finansiering og implementering af grundtankerne i KIC'et, herunder særligt at afklare snitflader mellem det foreslåede KIC og de eksisterende nationale og internationale registreringssystemer (f.eks. PURE) og læringsrepositorier (f.eks. JORUM) med henblik på at udrede muligheder for integration og genbrug af eksisterende systemer i en KIC-lignende løsning i en dansk kontekst. Projektet vil omfatte en motiveret anbefaling af en eller et par løsninger, idet også løsningernes forventede implementerings- og vedligeholdelsesomkostninger vil indgå som en væsentlig parameter i vurderingen af hver løsningsmodel.

Forprojekt II vil sammenligne eksisterende systemer (f.eks. DSpace, EMU, Jorum, Interlibrary, Pure) identificere kritiske tekniske elementer for at afdække mulighederne for integration og omkostningsbesparende genbrug af (elementer af) eksisterende løsninger, samt på baggrund heraf diskutere de hermed forbundne styrker, svagheder, muligheder og risici.

### **Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette**

Der foregår fortsat på Knowledge Communication Lab og på Handelshøjskolen i øvrigt en række betydelige organisatoriske omlægninger, som har betydet ændret planlægning og prioritering af vores arbejdsopgaver i sidste halvdel af 2010, herunder også af opgaven med KIC-projektet.

Følgelig var aktiviteterne i tredje trimester af 2010 i alt væsentligt en fortsættelse af aktiviteterne fra andet trimester.

### **Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)**

For perioden september-december 2010:

- Research vedr. snitflader mellem KIC og eksisterende registreringssystemer og Læringsrepositorier
- Identifikation af mulige løsninger på baggrund af research og resultater fra KIC-forprojekt I

- Afrapportering og formidling.

**Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Målsætningerne for den kommende periode er:

- Aftestning af E-læingssystemer på grundlag af research og sammenligning med det system, vi skitserede i KIC-forprojekt I
- Kontakt til relevante systemudbydere mhp. afklaring af konkrete muligheder for integration m.v.
- Udarbejdelse af rapport
- Formidling.

## **Varedeklaration af licensbelagte ressourcer**

**Projektansvarlig:** Annette Grube Lorentzen, IBC Kolding

**Kontaktperson e-mail:** Annette Grube Lorentzen, IBC Kolding, [agl@ibc.dk](mailto:agl@ibc.dk)

**Projektperiode:** November 2009 – september 2010

### **Kort beskrivelse af projektet**

Visionen for projektet er at lette arbejdsgangen for det enkelte bibliotek i forbindelse med nytegning eller gentegning af licensbelagte produkter ved at bruge den faglige vurdering af licensen som redskab og støtte i beslutningsprocessen.

Formålet er således at tilvejebringe en faglig varedeklaration til hver licens, der enten er tegnet eller fremover tegnes gennem DEFF. Varedeklarationen skal således fungere som den ramme, hver enkelt institution tager udgangspunkt i ved tegning af licenser - uanset om det handler om nytegning eller om gentegning.

### **Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette**

Projektet er bagud for tidsplanen. Projektgruppen har vurderet, at varedeklarationerne skal være en tilføjelse til licensaftalerne på DEFFs hjemmeside. Desuden skal bibliotekerne kunne taste direkte ind på DEFFs hjemmeside. Da DEFF skal have ny hjemmeside baseret på andet programmel, vil det være spildte ressourcer at udvikle en skabelon dertil.

DEFF har været nødt til at udsætte arbejdet pga. presserende sager, men tager fat foråret 2011.

### **Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)**

Projektet har ligget stille pga. ovenstående.

### **Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Projektet afventer ovenstående.

## **Fælles sektorløsning for gymnasium, SOSU- og VUC-biblioteker**

**Projektansvarlig:** Jørn Aarup-Kristensen, Nordfyns Gymnasium

**Kontaktperson e-mail:** Mikkel Christoffersen, Styrelsen for Bibliotek og Medier,  
[mch@bibliotekogmedier.dk](mailto:mch@bibliotekogmedier.dk)

**Projektperiode:**

### **Kort beskrivelse af projektet**

Januar 2009 blev de almene gymnasier, VUC'erne og SOSU-skolerne en del af DEFF's virkeområde. En arbejdsgruppe nedsat af Undervisningsministeriet havde inden da udarbejdet rapporten *Notat om gymnasierne, VUC og SoSu-skolerne i DEFF, 2007*.

Rapporten peger på en række områder, hvor DEFF med fordel kan træde ind og støtte en udvikling. Ét af disse områder er muligheden for etablering af en fællesløsning på bibliotekssystemområdet. Behovet herfor opstår i og med at leverandører står overfor ændringer af deres bibliotekssystemsystem eller ikke længere udvikler dansksprogede udgaver af disse. Samtidig er uddannelsesinstitutionerne økonomisk pressede, hvilket begrænser deres handlemuligheder. På den baggrund blev der i juni 2009 nedsat en arbejdsgruppe, som fik til opgave at analysere sektorens behov og pege på en fremadrettet løsning.

Gruppen har konkluderet, at der eksisterer et ønske fra sektoren om en national fællesløsning. En national fællesløsning forventes at kunne tilbyde sektorens biblioteker et tidssvarende bibliotekssystem på økonomisk gunstige betingelser på et tidspunkt, hvor der er opbrud i systemmarkedet, og hvor fremtiden byder på nye krav til biblioteksløsninger. Der er nu iværksat et projekt, som muliggør etablering af en national sektorløsning.

### **Såfremt projektets fremdrift afviger fra tidsplanen i ansøgningen, beskrives og begrundes dette**

Intet rapporteret.

### **Status for projektet i forhold til milepæle i ansøgning/målsætninger fra sidste fire måneder (september-december 2010)**

Der er blevet udført et stort udredningsarbejde, afklaring og forventningsafstemning i projektet mellem sektorerne, og der er blevet udarbejdet kravspecifikation på baggrund heraf til brug i et EU-udbud af en rammeløsning. Udbuddet viste sig dog at være for risikofyldt i juridisk forstand pga. for stor afstand mellem udbydere og rekvirenter.

Der er derfor indledt drøftelser mellem DEFF-sekretariatet og DEFF-programgruppen Nye Institutioner med henblik på at afklare, hvorledes projektets oprindelige mission

stadig kan forfølges. Der er flere muligheder i spil afhængigt af tidshorisont og ambitionsniveau. Dertil skal lægges, at DEFF er klar over, at mange ungdomsuddannelsesinstitutioner sidder med systemer, der ikke længere opdateres, hvorfor der nogle steder er akut behov.

### **Målsætninger/opgaver i den kommende periode (januar-april 2011)**

Den idé, man nu ønsker at forfølge, er at lade sig inspirere af professionshøjskolernes ny databrøndsprojekt. En databrøndsløsning har en række fordele og én ulempe.

Fordelene er, at informationsforsyningen i stigende grad er digitalt baseret. Tidsskriftartikler tilgås nu næsten udelukkende digitalt, mens bøger har en langsommere om end fremadskridende diffusion. På mål-institutionerne akkvireres allerede en stor mængde digitalt materiale sideløbende med internet-baserede tjenester af forskellig art. Det ny licenssamarbejde mellem institutionerne og DEFF er udelukkende for digitalt materiale. Det giver bibliotekaren en klarere rolle som formidler og vejleder i en digital jungle, og i alt væsentligt er en databrøndsbaseret løsning mere fremtidssikker og visionær og offensivt tænkt. Den temmelig klare ulempe er, at der stadig skal administreres fysisk materiale, og det skal der findes en løsning på. Det sidste lag i servicebaseret arkitektur (SOA), brugerinterfacet, skal ligeledes indtænkes. Dog er professionshøjskolernes databrønd ganske tæt på at være en realitet, hvorfor denne del af den samlede løsning kan være tæt på at være realisabel.

Der er p.t. et udbud på vej på vegne af Aarhus og Københavns kommuner via KOMBIT. Det er et administrationslag, der udbydes, og projektlederen vil tage kontakt til de ansvarlige for at forhøre om eventuelt at blive en del af det. Dette udbud er altså uden interface og uden data-laget. En anden foreslået løsning er at købe eller udbyde administrations- og interfacelag som kobling til en allerede eksisterende (læs: professionshøjskolernes) brønd.

En klar køreplan kan forventes medio marts 2011.



### Status på aktive DEFF-projekter (farvekode)

Programområde	Projekttitle	Tidsplan	Sekretariat
Arkitektur & Middleware	Danbib som fælleskatalog - implementation	Grøn	Grøn
Arkitektur & Middleware	Persistente Identifikatorer	Grøn	Grøn
Mødet med Brugeren	Info-Art	Grøn	Grøn
Mødet med Brugeren	Hvemved.dk (tidligere dinevennerveddet.dk)	Grøn	Grøn
Informationsforsyning	Udvikling af forretningsmodel (dansk google)	Grøn	Grøn
Informationsforsyning	Fastlæggelse af et nationalt metadataformat...	Grøn	Grøn
Informationsforsyning	1. CRIS-OAR interoperability.../2. Electronic theses...	Grøn	Grøn
Informationsforsyning	Dansk Open Access Netværk	Grøn	Grøn
Informationsforsyning	Statistiske værktøjer til kvalificering af bibliotekernes licensindkøb	Grøn	Grøn
Informationsforsyning	Forskningsdata og Open Access	Grøn	Grøn
Nye Institutioner	Videnregistrering til professionshøjskolerne - PURE	Gul	Grøn
Nye Institutioner	Varedeklaration af licensbelagte produkter	Grøn	Grøn
Nye Institutioner	KIC - Knowledge and Information Community (fase 2)	Grøn	Grøn
Nye Institutioner	Fælles sektorløsning for almene gymnasier, sosu- og VUC'er	Grøn	Grøn

Tabellen er en oversigt over alle igangværende projekter med angivelse af status. Kolonnen "Tidsplan" er projektets status primært ud fra en vurdering af overholdelse af tidsplaner. Farvekodernes angivelse er:

- Rød – væsentlige afvigelser fra tidsplan
- Gul – mindre afvigelser fra tidsplan
- Grøn – planer holdes.

Kolonnen "Sekretariat" er projektets status ud fra sekretariatets generelle overordnede vurdering. Farvekodernes angivelse er:

- Rød – væsentlige afvigelser og/eller betydelige udfordringer i vente
- Gul – risiko for afvigelser og/eller opmærksomhed påkrævet
- Grøn – god fremdrift.

Det skal bemærkes, at farverne er meget generelle, at det er vanskeligt at sammenligne mellem projekterne, og at tabellen kun tjener som overblik. Der er ikke nødvendigvis overensstemmelse mellem farverne i de to sidste kolonner.

## **Afsluttede og påbegyndte projekter i perioden september-december 2011**

### **Afsluttede DEFF-projekter i perioden september-december 2010**

- Brugerkaravanen (Mødet med Brugeren)
- Fælles ERMS (Arkitektur & Middleware)
- Danske Biblioteker i World Cat – implementering (Arkitektur & Middleware)
- Webservice for Digital Dokumentlevering (Arkitektur & Middleware)
- LibGuide Fase 2 (Nye Institutioner)
- Nest Generation (Nye Institutioner)
- Uddannelses- og implementeringsprojekt (Nye Institutioner)
- Uddannelseskompetencer i det nye årtusinde (Nye Institutioner).

### **Påbegyndte DEFF-projekter i perioden september-december 2010**

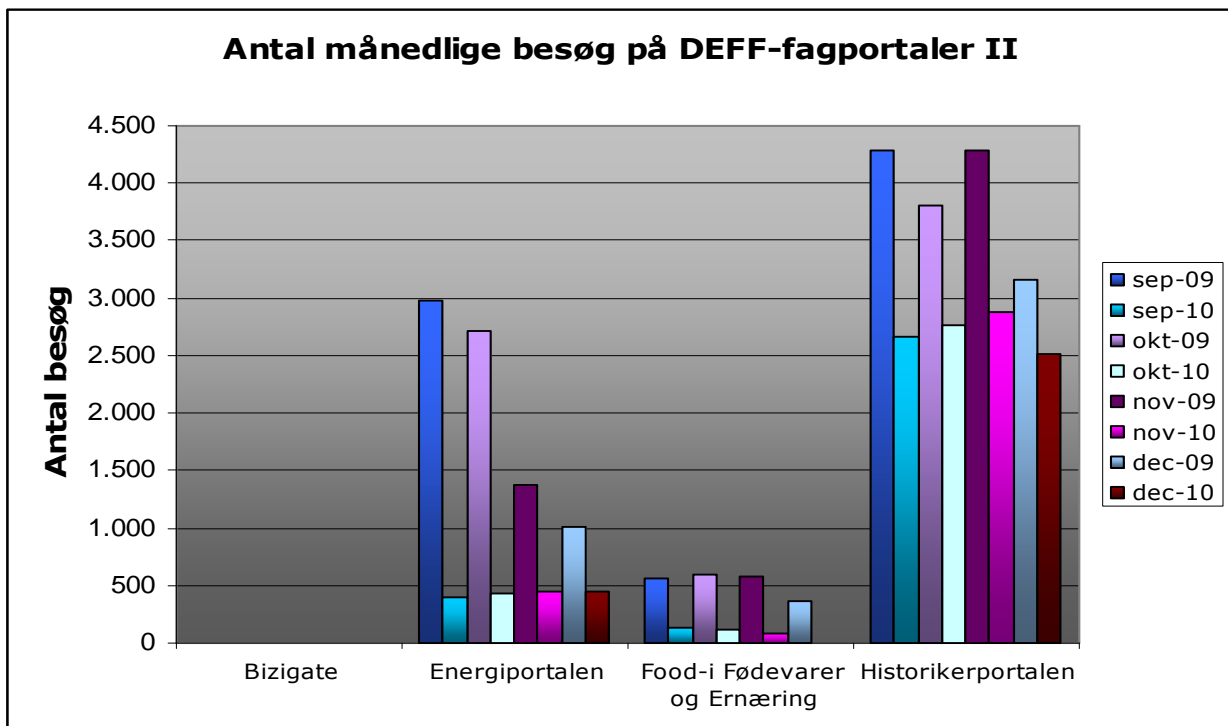
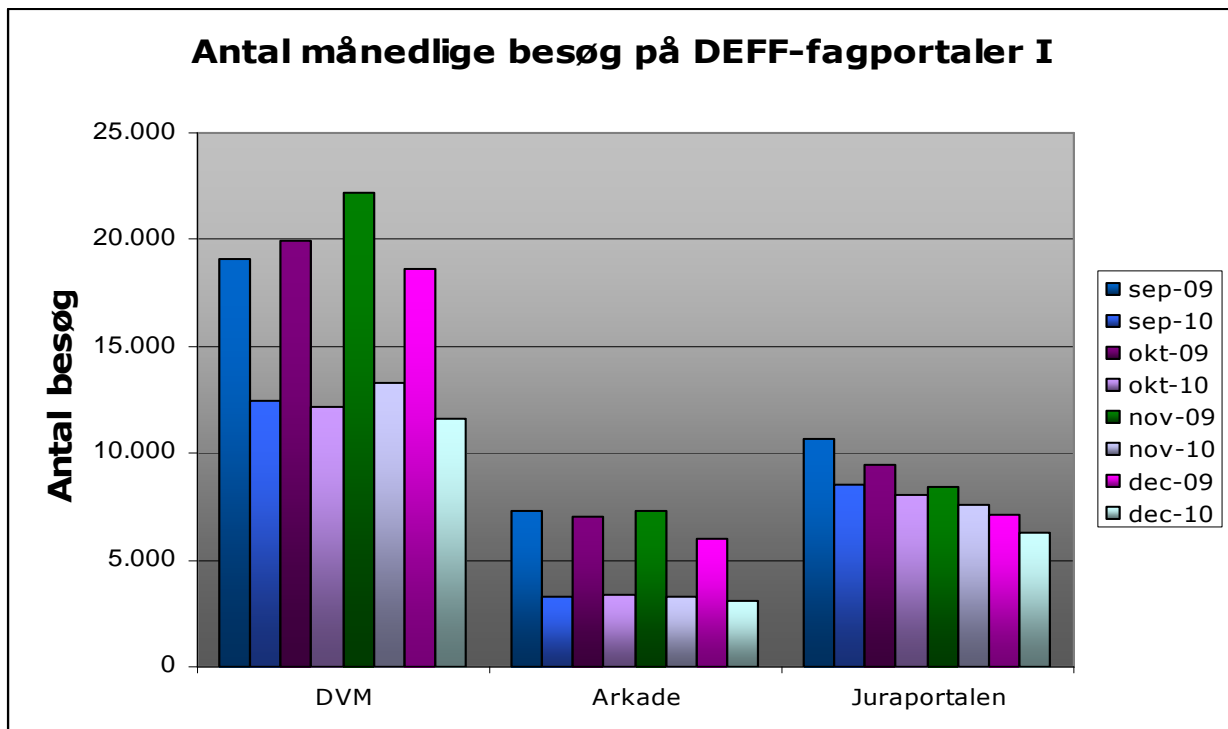
Grundet Finansministeriets indførelse af dispositionsbegrænsninger for alle statsinstitutioner den 10. juni 2010 har DEFFs styregruppe ikke kunnet bevilge tilskud til projekter i efteråret 2010. Dette har bevirket, at der ikke er blevet opstartet nye DEFF-projekter i perioden.

Dispositionsbegrænsningerne ventes hævet primo 2011.

**Bilag: Benyttelse og økonomi**

**Statistik for DEFF fagportaler**

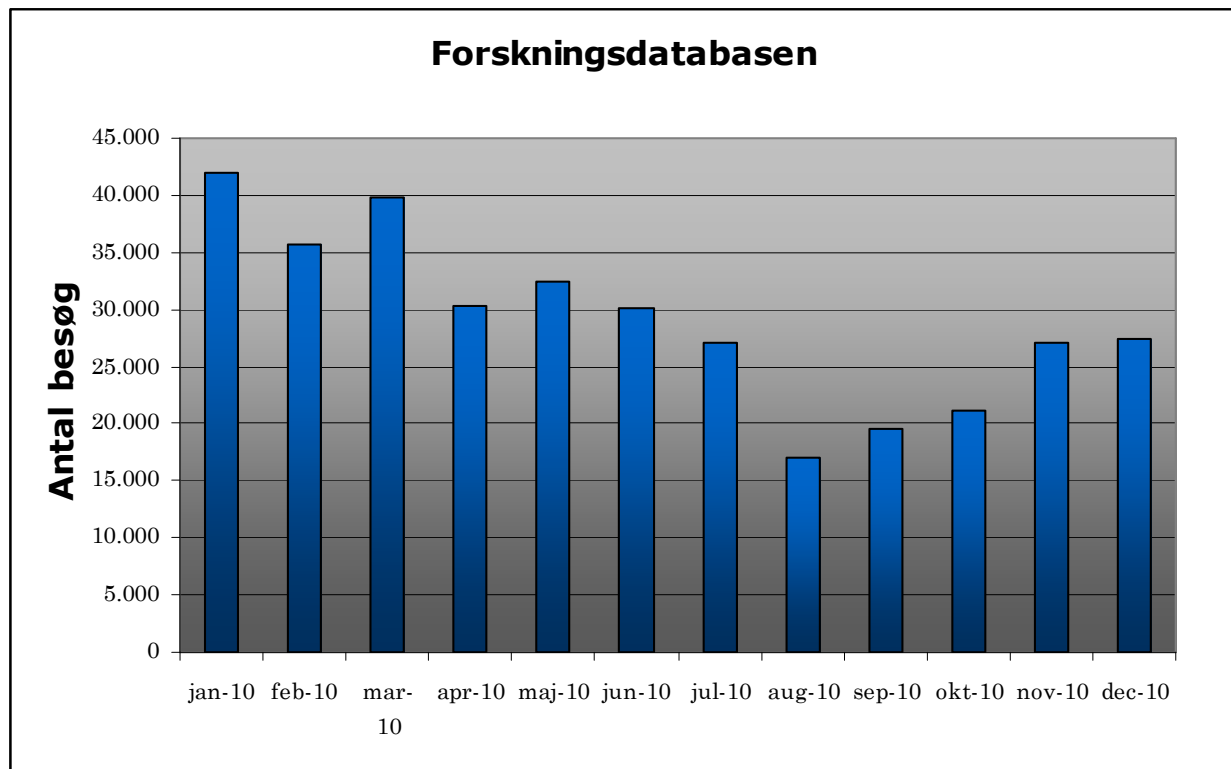
De to tabeller herunder sammenligner benyttelsen af fagportalerne i månederne september-december i 2009 med de tilsvarende måneder i 2010.



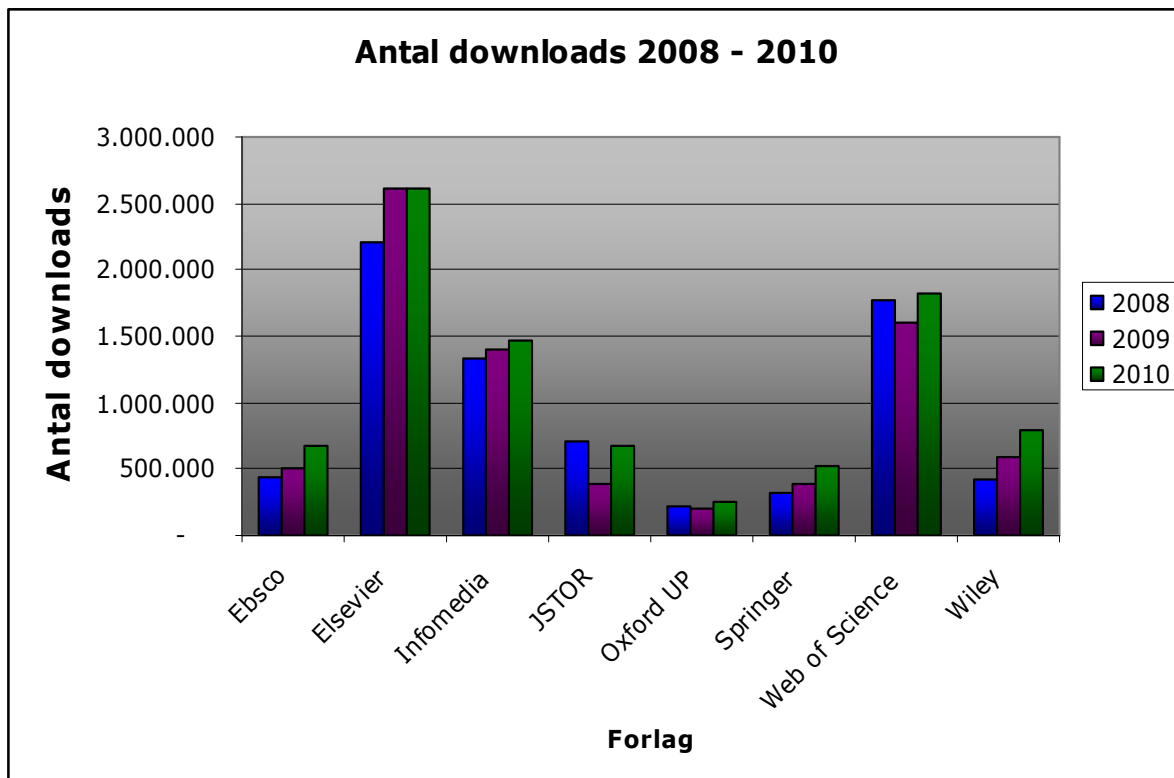
Food-i Fødevarer og Ernæring portalen er lukket med udgangen af 2010. Dermed vil der ikke fremadrettet blive rapporteret statistik for denne portal. Samme skæbne har ramt Bizigate portalen i efteråret 2010, hvorfor samme procedurer følger for denne fremover.

**Statistik for Den Danske Forskningsdatabase**

Tabellen dækker perioden januar 2010 - december 2010.



**Statistik for downloads fra udvalgte forlag**



Følgende kommentar knyttes til grafen ovenfor; Web of Science er en database og tallet er derfor antal søgninger og ikke downloads.

**Økonomi**

**DEFF budget 2010 - pr. 31. december 2010**

I mio. kr.	Budget	Disp.	Estimat	Rest
	<b>2010</b>			
<b>FL-bevilling (B+TB) + sekretariat</b>	<b>20,500</b>			
+ Indtægt for Licenser	140,000			
+ videreførte midler primo finansåret	1,446			
+ tilbageførte midler i finansåret	0,000			
- Sekretariat	<b>5,900</b>			
- Overhead til BM	<b>1,800</b>			
- Udgifter for Licenser	140,000			
<b>SAMLET BEVILLING til indsatsområderne</b>	<b>14,246</b>			
<b>Arkitektur og middleware</b>				
Arkitektur og middleware generelt	<b>0,300</b>	<b>0,300</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Tilskud til projekter	1,230	0,720	0,000	<b>0,510</b>
<b>Arkitektur og middleware i alt</b>	<b>1,530</b>	<b>1,020</b>	<b>0,000</b>	<b>0,510</b>
<b>Informationsforsyning</b>				
Informationsforsyning generelt	<b>0,300</b>	<b>0,300</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Tilskud til projekter	1,240	0,660	0,000	<b>0,580</b>
<b>Informationsforsyning i alt</b>	<b>1,540</b>	<b>0,960</b>	<b>0,000</b>	<b>0,580</b>
<b>Mødet med brugeren</b>				
Mødet med brugeren generelt	<b>0,300</b>	<b>0,300</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Tilskud til projekter	1,360	0,445	0,000	<b>0,915</b>
<b>Mødet med brugeren i alt</b>	<b>1,660</b>	<b>0,745</b>	<b>0,000</b>	<b>0,915</b>
<b>Nye institutioner</b>				
Nye institutioner generelt	<b>0,450</b>	<b>0,450</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Tilskud til projekter	<b>1,000</b>	<b>0,700</b>	<b>0,000</b>	<b>0,300</b>
<b>Nye institutioner i alt</b>	<b>1,450</b>	<b>1,150</b>	<b>0,000</b>	<b>0,300</b>
<b>Strategi</b>	<b>1,000</b>	<b>0,500</b>	<b>0,000</b>	<b>0,500</b>
<b>Kontrakter</b>	<b>2,000</b>	<b>2,064</b>	<b>0,000</b>	<b>-0,063</b>
<b>Licenser</b>	<b>1,730</b>	<b>1,730</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>Uden for programområde</b>	<b>1,000</b>	<b>0,405</b>	<b>0,000</b>	<b>0,595</b>
<b>Markedsføring m.m.</b>	<b>0,200</b>	<b>0,200</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>Diverse (konferencer, rejser, møder mm.)</b>	<b>0,950</b>	<b>0,950</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>Rest af overførsel fra 2009</b>	<b>1,186</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>1,186</b>
<b>DEFF indsatsområder i alt</b>	<b>14,246</b>	<b>9,724</b>	<b>0,000</b>	<b>4,523</b>