

**Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker**

**c/o Syddansk Uddannelsesbiblioteker**

**Stu­diestræde 6 - 1455 Kø­ben­havn K**

(Cvr.nr 96 54 43 59)

**Årsrapport 2020**

## Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsespåtegning .....	2
Ledelsens regnskaberklæring.....	3
Interne revisorers påtegning .....	3-4
Den uafhængige revisors erklæring.....	5-7
Foreningsoplysninger .....	8
Ledelsesberetning .....	9
Anvendt regnskabspraksis.....	10
Resultatopgørelse .....	11
Balance: Aktiver.....	12
Balance: Passiver.....	12
Noter.....	13-15

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har i dag behandlet og vedtaget årsrapport 2020 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A, samt i øvrigt efter god regnskabsskik.
- Den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig således, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten 2020 indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 23. april 2021

Bestyrelse:

.....  
Karin Englev  
(formand)

.....  
Gitte Bruun Jensen  
(næstformand)

.....  
Hans Kristian Mikkelsen  
(kasserer)

.....  
Karen Buus

.....  
Hanne Munch Kristiansen

.....  
Joshua Kragh Bruhn

.....  
Helle Brink

.....  
Henrik Wium Senfer

## Ledelsens regnskaberklæring i forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet 2020 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker.

Vi er bekendt med vores ansvar for udarbejdelsen af årsregnskabet 2020 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker er i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A og god regnskabskik, samt ansvaret for, at de interne kontroller i forbindelse med regnskabsaflæggelsen er gennemført med henblik på at forebygge og opdage fejl, herunder bevidste fejl (besvigelser).

Vi har som grundlag for revisionen givet de oplysninger, der er af betydning for bedømmelsen af foreningens forhold, herunder forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen. Til bekræftelse af, at vi har givet alle relevante oplysninger til brug for gennemførelsen af revisionen, erklærer vi efter bedste overbevisning følgende:

- Årsregnskabet er retvisende og indeholder os bekendt samtlige oplysninger, der er væsentlige ved bedømmelsen af foreningens finansielle resultat og stilling.
- Vi har stillet alt regnskabsmateriale og underliggende dokumentation samt alle generalforsamlingsreferater og referater fra bestyrelsesmøder til rådighed.
- Alle væsentlige aktiver, gældsposter og forpligtelser er korrekt medtaget i regnskabet.
- Vi har ikke mistanke om og har ikke konstateret, at der i regnskabsåret er forekommet besvigelser eller andre uregelmæssigheder.
- Vi har gennemgået og godkendt forslag til korrektioner fra revisor, som er indarbejdet i årsregnskabet. Vi er herefter af den opfattelse, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler - både enkeltvis og sammenlagt.
- Foreningen har ikke kautions-, garanti-, leasing- eller dermed beslægtede forpligtelser, der ikke er oplyst i regnskabet.
- Der forelå på regnskabstidspunktet ingen verserende retssager eller mulige retssager, erstatningsager eller andre krav, som væsentligt vil kunne påvirke bedømmelsen af foreningens økonomi, og som ikke er oplyst i årsregnskabet.
- Der er efter vores opfattelse ikke usædvanlige risici vedrørende uopfyldte kontrakter.
- Udover hvad der er oplyst i årsregnskabet, har der ikke været begivenheder efter balancedagen, der kræves indarbejdet i årsregnskabet.
- Vi har oplyst om alle aktuelle eller mulige overtrædelser af lovgivningen eller anden regulering, der har betydning for årsregnskabet.
- Der har ikke været overtrædelse af noget myndighedspåbud eller krav, der kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.
- Vi har vurderet, at vi overholder reglerne i persondataloven, samt at vi er informeret om, at JVBM Revision ApS i henhold til revisorlovgivningen m.m. opbevarer vores data i 5 år, samt at vi ikke er omfattet af reglerne om politisk eksponerede personer.

- Indeværende års og de forrige 5 års regnskabsmateriale er til stede og opbevares forsat på forsvarlig og betryggende måde.

Bestyrelse:

.....  
Karin Englev  
(formand)

.....  
Gitte Bruun Jensen  
(næstformand)

.....  
Hans Kristian Mikkelsen  
(kasserer)

.....  
Karen Buus

.....  
Hanne Munch Kristiansen

.....  
Joshua Kragh Bruhn

.....  
Helle Brink

.....  
Henrik Wium Senfer

## **Interne revisorers påtegninger**

Foreningens regnskab og bogholderi er efter kritisk revision fundet i orden.

København K, den 23. april 2021

.....  
Per Steen Hansen

.....  
Gert Poulsen

**Foreningsrevisorer**

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning.**

**Til medlemmerne af Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker.**

**Revisionspåtegning på årsregnskabet.**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraxis resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A samt god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A samt god regnskabsskik.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A samt god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at lukke foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlin-

formation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herlev, den 23. april 2021

JVBM Revision ApS  
Godkendte revisorer  
CVR-nr. 36 97 29 12

Bent Madsen  
Registreret revisor  
MNE-nr. 784



## Foreningsoplysninger

**Foreningen** Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker  
Stuðiestræde 6  
1455 København K

Telefon: +45 42 20 21 77  
E-mail: sekretariat@dfdf.dk

Cvr.nr.: 96 54 43 59  
Stiftet: 7. juni 1978  
Hjemsted: København K  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse pr. 31. december 2020

Karin Englev (formand)  
Gitte Bruun Jensen (næstformand)  
Hans Kristian Mikkelsen (kasserer)  
Karen Buus  
Hanne Munch Kristiansen  
Joshua Kragh Bruhn  
Helle Brink  
Henrik Wium Senfer

**Revision** JVBM Revision ApS  
Godkendte revisorer  
Lyskær 8  
2730 Herlev

**Bankforbindelse** Danske Bank A/S

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter:

Foreningen virker til fremme af initiativer til gavn for fag-, forsknings- og uddannelsesbibliotekerne samt det samlede biblioteksvæsen og udgør samtidig et forum for drøftelse og behandling af biblioteksfaglige og bibliotekspolitiske emner.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

2020 blev på mange måder et anderledes år - også for DFFU. Bortset fra årets vinterinternatmøde, som blev afholdt ultimo februar 2020, lige før Corona-pandemien ramte verden, har foreningen måttet aflyse alle planlagte aktiviteter med fysisk tilstedeværelse. Det viste sig i løbet af året ikke muligt at afholde fysiske arrangementer og al aktivitet blev dermed forvist til den digitale verden. Det har naturligvis påvirket foreningens aktivitetsniveau og økonomi i allerhøjeste grad. Når der ikke er aktiviteter, er der heller ikke indtægter. Det stod derfor hurtigt klart for bestyrelsen, at 2020 ville blive et år med underskud. Når der ikke laves arrangementer er der naturligvis ingen indtægter for arrangementerne, men naturligvis heller ikke udgifter forbundet hermed. Det har derfor i 2020 økonomisk drejet sig om at klare foreningens faste udgifter og finde så mange besparelser som muligt. Set i lyset af foreningens egenkapital er dette års underskud derfor acceptabelt.

Det var bestyrelsens intention i 2020 at arbejde med aktiviteter til implementering af foreningens strategi, som blev vedtaget i september 2018. Dette blev i forhold til fysiske aktiviteter neddroppet, mens digitale møder i høj grad har vundet indpas i FFU-bibliotekerne og naturligvis også i DFFU. Der er arbejdet med nye organisationsstrukturer, med nye modeller for medlemskontingentsatser og stemmefordeling og med nye og anderledes kompetenceudviklingsparametre i DFFU-regi. Alt dette skal meget gerne kunne udmøntes i løbet af 2021/2022.

I forhold til bestyrelsens arbejde med budgetlægnings- og budgetopfølgingsprocedurer kan det kort gentages, at 2020 har været et særligt år, som har været særdeles vanskeligt at budgetlægge præcist. Det er bestyrelsens forhåbning, at 2021 vil bringe mere ro på såvel den økonomiske som den driftsmæssige side. Der er i starten af 2021 på baggrund af erfaringerne fra 2020 nu udviklet digitale koncepter for møder og arrangementer, som i løbet af foråret 2021 har medført succesfulde arrangementer, både deltagermæssigt, indholdsmæssigt og økonomisk. Dette giver ro i foreningen uanset hvad Corona-pandemien må bringe med sig i fremtiden.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil have indvirkning på resultatet for 2020.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten 2020 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker, der er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A, med de afvigelser og tilpasninger, som følger af foreningens særlige regnskabsforhold, samt god regnskabsskik.

Foreningens værdipapirer er i årsregnskabet for 2020 indregnet til noterede kursværdi, hvor de tidligere var indregnet til oprindelige købskurser. Bortset herfra, er anvendt regnskabspraksis sammenlignet med sidste år uændret. Ændringen har medført en nedskrivning af værdipapirerne på kr. 4.616, som er fragået egenkapitalen.

### Resultatopgørelsen:

Samtlige indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen på det tidspunkt de er modtaget eller betalt, under hensyntagen til periodiseringen primo og ultimo regnskabsåret.

### Finansielle poster:

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen på det tidspunkt de er henholdsvis modtaget eller betalt. Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteudgifter, samt udbytter.

### Balancen:

Samtlige regnskabsposter er indregnet til pålydende værdier.

### Værdipapirer:

Indregnes med balancedagens kursværdi. Kursregulering sker over egenkapitalen.

### Periodeafgrænsningsposter:

Udgør betaling af forsikringspræmie, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

### Skatteforhold:

Foreningen er i Erhvervsstyrelsen registreret med branchekoden 949900, Andre organisationer/foreninger, der fremmer kulturelle og uddannelsesmæssige foranstaltninger, og er som følge deraf ikke skattepligtig.

**Resultatopgørelse for året 1. januar - 31. december**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>Note</b>
Indtægter	886.158	1.739.554	1
Driftsmæssige omkostninger	(495.999)	(1.200.986)	2
Personaleomkostninger	(444.709)	(431.267)	3
Andre omkostninger	<u>(67.474)</u>	<u>(64.685)</u>	4
RESULTAT FØR RENTER	(122.024)	42.616	
Renteindtægter	<u>18.535</u>	<u>13.480</u>	5
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>(103.489)</u></b>	<b><u>56.096</u></b>	

**Balance pr. 31. december**

<b><u>AKTIVER</u></b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>Note</b>
Værdipapirer	795.605	800.221	6
Tilgodehavender	0	75.425	7
Periodeafgrænsningsposter	1.703	6.930	
Likvide midler	708.330	739.365	8
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b><u>1.505.638</u></b>	<b><u>1.621.941</u></b>	
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b><u>1.505.638</u></b>	<b><u>1.621.941</u></b>	
<b><u>PASSIVER</u></b>			
Saldo 1. januar	1.597.044	1.540.948	
Kursregulering af værdipapirer	(4.616)	0	
Årets resultat	(103.489)	56.096	
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>1.488.939</b>	<b>1.597.044</b>	
<b>KORTFRISTET GÆLD:</b>			
Skyldige omkostninger	16.699	24.897	9
<b>KORTFRISTET GÆLD I ALT</b>	<b><u>16.699</u></b>	<b><u>24.897</u></b>	
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>1.505.638</u></b>	<b><u>1.621.941</u></b>	

**Noter til årsregnskabet**

	2020	2019
<b><u>1. Indtægter:</u></b>		
Deltagerbetaling i årets aktiviteter	340.557	1.002.074
Kontingent institutionelle medlemmer	486.840	512.760
Tilskud Kulturministeriet	0	150.000
Kontingent personlige medlemmer	5.530	6.995
Abonnementsindtægter	40.231	42.225
Sponsorindtægt	13.000	25.500
<b>I alt</b>	<b>886.158</b>	<b>1.739.554</b>
<b><u>2. Driftsmæssige omkostninger:</u></b>		
Produktionsomkostninger	(139.828)	(139.745)
<b>Omkostninger REVY i alt</b>	<b>(139.828)</b>	<b>(139.745)</b>
Konferencer	(309.899)	(791.897)
Rejse og transportomkostninger	(1.529)	(3.457)
Udviklingsaktiviteter	0	(195.705)
<b>Aktivitetssomkostninger i alt</b>	<b>(311.428)</b>	<b>(991.059)</b>
EBLIDA	(12.345)	(11.996)
IFLA	(9.833)	(9.725)
LIBER	0	(7.457)
<b>Kontingenter i alt</b>	<b>(22.178)</b>	<b>(29.178)</b>
Bestyrelsesmøder m.v.	(22.076)	(28.064)
Fællesmøder fora og bestyrelse	0	0
Fora, rådighedsbeløb	(489)	(11.940)
Reklame og repræsentation	0	(1.000)
<b>Øvrige omkostninger i alt</b>	<b>(22.565)</b>	<b>(41.004)</b>
<b>I alt</b>	<b>(495.999)</b>	<b>(1.200.986)</b>

	2020	2019
<b><u>3. Personalemkostninger:</u></b>		
Sekretærbistand	(382.909)	(371.267)
Redaktør- og grafikerhonorar	(61.800)	(60.000)
<b>I alt</b>	<b>(444.709)</b>	<b>(431.267)</b>
 <b><u>4. Andre omkostninger:</u></b>		
Hjemmeside/CMS-system	(14.659)	(13.602)
Kontorartikler	(659)	(2.091)
Software	(21.405)	(19.288)
Forsikringer	(6.930)	(6.435)
Udlæg, telefon	(1.188)	(1.299)
Porto	(60)	(646)
Gebyrer	(1.323)	(1.324)
Revisorhonorar	(21.250)	(20.000)
Tab på tilgodehavender	0	0
<b>I alt</b>	<b>(67.474)</b>	<b>(64.685)</b>
 <b><u>5. Renter:</u></b>		
Renter af bankkonti	0	0
Renter m.v. af værdipapirer	18.535	13.480
<b>I alt</b>	<b>18.535</b>	<b>13.480</b>
 <b><u>6. Værdipapirer:</u></b>		
Investeringsbeviser:		
Danske Invest Dannebrog, 8.425 stk. (kursværdi)	795.605	0
Danske Invest Dannebrog, 8.425 stk. (købskurs)	0	800.221
<b>I alt</b>	<b>795.605</b>	<b>800.221</b>
<b>Kursværdi pr. 31. december</b>	<b>795.605</b>	<b>805.346</b>

31.12.20

31.12.19

**7. Tilgodehavender:**

Tilgodehavende kontingenter, internat, årsmøde m.v.

0

425

Tilgodehavende 2. rate tilskud Kulturministeriet

0

75.000

**I alt****0****75.425****8. Likvide midler:**

Foreningens likvide midler består pr. 31. december af følgende:

Erhvervskonto, Danske Bank

708.330

739.365

**I alt****708.330****739.365****9. Skyldige omkostninger:**

Atp, Fællesopkrævning mm

2.299

1.687

Skyld årsmøde/temadag

0

8.810

Afsat til revisor

14.400

14.400

**I alt****16.699****24.897**



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Joshua Kragh Bruhn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-623982293200

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-06-11 09:58:42Z

NEM ID 

## Karin Bettina Englev

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-533359292373

IP: 130.225.xxx.xxx

2021-06-11 11:37:55Z

NEM ID 

## Hans Kristian Henrik Mikkelsen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-633437328624

IP: 130.226.xxx.xxx

2021-06-11 12:19:21Z

NEM ID 

## Henrik Wium Senfer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-088702224565

IP: 93.165.xxx.xxx

2021-06-11 12:42:45Z

NEM ID 

## Helle Brink

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-052507880134

IP: 130.225.xxx.xxx

2021-06-14 06:11:55Z

NEM ID 

## Gitte Bruun Jensen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-775806084373

IP: 192.38.xxx.xxx

2021-06-14 09:03:36Z

NEM ID 

## Karen Buus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-796006270591

IP: 81.27.xxx.xxx

2021-06-15 10:17:49Z

NEM ID 

## Hanne Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-101101989265

IP: 130.225.xxx.xxx

2021-06-16 10:55:05Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CISWO-PECPX-VXDC0-PTZLD-K301E-P7UWH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Gert Knud Poulsen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-277889025212

IP: 130.226.xxx.xxx

2021-06-16 11:16:47Z

NEM ID 

## Bent Madsen

Registreret revisor

På vegne af: JVBM Revision ApS Godkendte revisorer

Serienummer: CVR:36972912-RID:40673530

IP: 83.92.xxx.xxx

2021-06-16 11:21:44Z

NEM ID 

## Per Steen Hansen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-236484820202

IP: 87.54.xxx.xxx

2021-06-18 11:51:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CISWO-PECPX-VXDC0-PTZLD-K301E-P7UWH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>