

Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker

c/o Syddansk Uddannelsesbiblioteker

Stuðiestræde 6 - 1455 København K

(Cvr.nr 96 54 43 59)

Årsrapport 2023

Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsespåtegning	2
Ledelsens regnskabserklæring.....	3
Interne revisorers påtegning	3-4
Den uafhængige revisors erklæring.....	5-7
Foreningsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9-10
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	12
Balance: Aktiver.....	13
Balance: Passiver.....	13
Noter	14-16

Ledelsespåtegning

Ledelsen har i dag behandlet og vedtaget årsrapport 2023 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A, samt i øvrigt efter god regnskabskik.
- Den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig således, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten 2023 indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 16. maj 2024

Sekretariatsleder:

.....
Claus Vesterager Pedersen

Bestyrelse:

.....
Karin Englev
(formand)

.....
Joshua Kragh Bruhn
(næstformand)

.....
Lise Ingemann Mikkelsen
(kasserer)

.....
Karen Buus

.....
Hanne Munch Kristiansen

.....
Helle Brink

.....
Henrik Wium Senfer

.....
Rubina K. Afzal

Ledelsens regnskaberklæring i forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet 2023 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker.

Vi er bekendt med vores ansvar for udarbejdelsen af årsregnskabet 2023 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker er i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A og god regnskabsskik, samt ansvaret for, at de interne kontroller i forbindelse med regnskabsaflæggelsen er gennemført med henblik på at forebygge og opdage fejl, herunder bevidste fejl (besvigelser).

Vi har som grundlag for revisionen givet de oplysninger, der er af betydning for bedømmelsen af foreningens forhold, herunder forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen. Til bekræftelse af, at vi har givet alle relevante oplysninger til brug for gennemførelsen af revisionen, erklærer vi efter bedste overbevisning følgende:

- Årsregnskabet er retvisende og indeholder os bekendt samtlige oplysninger, der er væsentlige ved bedømmelsen af foreningens finansielle resultat og stilling.
- Vi har stillet alt regnskabsmateriale og underliggende dokumentation samt alle generalforsamlingsreferater og referater fra bestyrelsesmøder til rådighed.
- Alle væsentlige aktiver, gældsposter og forpligtelser er korrekt medtaget i regnskabet.
- Vi har ikke mistanke om og har ikke konstateret, at der i regnskabsåret er forekommet besvigelser eller andre uregelmæssigheder.
- Vi har gennemgået og godkendt forslag til korrektioner fra revisor, som er indarbejdet i årsregnskabet. Vi er herefter af den opfattelse, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler - både enkeltvis og sammenlagt.
- Foreningen har ikke kautions-, garanti-, leasing- eller dermed beslægtede forpligtelser, der ikke er oplyst i regnskabet.
- Der forelå på regnskabstidspunktet ingen verserende retssager eller mulige retssager, erstatningsager eller andre krav, som væsentligt vil kunne påvirke bedømmelsen af foreningens økonomi, og som ikke er oplyst i årsregnskabet.
- Der er efter vores opfattelse ikke usædvanlige risici vedrørende uopfyldte kontrakter.
- Udover hvad der er oplyst i årsregnskabet, har der ikke været begivenheder efter balancedagen, der kræves indarbejdet i årsregnskabet.
- Vi har oplyst om alle aktuelle eller mulige overtrædelser af lovgivningen eller anden regulering, der har betydning for årsregnskabet.
- Der har ikke været overtrædelse af noget myndighedspåbud eller krav, der kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.
- Vi har vurderet, at vi overholder reglerne i persondataloven, samt at vi er informeret om, at JVBM Revision ApS i henhold til revisorlovgivningen m.m. opbevarer vores data i 5 år, samt at vi ikke er omfattet af reglerne om politisk eksponerede personer.

- Indeværende års og de forrige 5 års regnskabsmateriale er til stede og opbevares forsat på for-
svarlig og betryggende måde.

Sekretariatsleder:

.....
Claus Vesterager Pedersen

Bestyrelse:

.....
Karin Englev
(formand)

.....
Joshua Kragh Bruhn
(næstformand)

.....
Lise Ingemann Mikkelsen
(kasserer)

.....
Karen Buus

.....
Hanne Munch Kristiansen

.....
Helle Brink

.....
Henrik Wium Senfer

.....
Rubina K. Afzal

Interne revisorers påtegninger

Foreningens regnskab og bogholderi er efter kritisk revision fundet i orden.

København K, den 16. maj 2024

.....
Per Steen Hansen

.....
Gert Poulsen

Foreningsrevisorer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning.

Til medlemmerne af Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker.

Revisionspåtegning på årsregnskabet.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A samt god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A samt god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A samt god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at lukke foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har

indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herlev, den 16. maj 2024

JVBM Revision ApS
Godkendte revisorer
CVR-nr. 36 97 29 12

Bent Madsen
Registreret revisor
mne784

Foreningsoplysninger

Foreningen Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker
Studiestræde 6
1455 København K

Telefon: +45 42 20 21 77
E-mail: sekretariat@dfdf.dk

Cvr.nr.: 96 54 43 59
Stiftet: 7. juni 1978
Hjemsted: København K
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse pr. 31. december 2023

Karin Englev (formand)
Joshua Kragh Bruhn (næstformand)
Lise Ingemann Mikkelsen (kasserer)
Karen Buus
Hanne Munch Kristiansen
Helle Brink
Henrik Wium Senfer
Rubina K. Afzal

Revision JVBM Revision ApS
Godkendte revisorer
Lyskær 8
2730 Herlev

Bankforbindelse Danske Bank A/S

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Foreningen virker til fremme af initiativer til gavn for fag-, forsknings- og uddannelsesbibliotekerne samt det samlede biblioteksvæsen og udgør samtidig et forum for drøftelse og behandling af biblioteksfaglige og bibliotekspolitiske emner.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

I 2023 har der været stor aktivitet i både hovedbestyrelse og i foreningens mange fora-bestyrelser. Der har således være afviklet ikke mindre end 3 store konferencer, 3 temadage, 1 gratis workshop og 4 gratis digitale kaffemøder. Alle med meget store deltagerantal. Det er glædeligt med den store aktivitet og også med den store interesse for og deltagelse i foreningens arrangementer. Det store aktivitetsniveau afspejles naturligvis også i foreningens herværende positive årsregnskab for 2023. Foreningens hovedbestyrelse har i 2023 desuden arbejdet med udvikling af forskellige mulige fællesprojekter, bl.a. sammen med de øvrige danske biblioteksforeninger og med et par mulige projekter i eget regi - i alle tilfælde med ansøgninger om økonomisk støtte som konsekvens. Dette arbejde er fortsat i gang og har derfor ikke haft økonomisk betydning for foreningen i 2023.

At der også eksternt er en pæn interesse for foreningens arrangementer ses af den øgede sponsor- og udstilleraktivitet, som har vist sig dels med SUMMIT i 2022 og nu i tiden efter også med 4 udstillere på årsmødet i 2023 og med en sponsoreret workshop. Det er en god udvikling.

Det annoncerede fællesprojekt med LIBER om kortlægning og analyse af anvendelsen af nye teknologier og partnerskaber på FFU-bibliotekerne er igangsat og delvis udført i 2023. Der er således i 2023 anvendt 74.500 kr. på første del af projektet, som afsluttes medio 2024. Det er naturligvis tilfredsstillende, at der nu er anvendt disse budgetlagte midler og resultatet afventes med spænding.

Foreningens medlemsskare er fortsat stabil og har endog været en smule stigende i 2023, hvad angår betalende personlige medlemmer.

Foreningens blad, REVY, har i 2023 fået ny designlinje og udviklet en nyhedsmail ved hver udgivelse med henblik på at sikre større brug af den digitale indgang til bladet. Dette har i 2023 medført en ekstra engangsudgift og dermed stigning i bladets samlede omkostninger i forhold til "normalen". Samtidig er der sket et mindre fald i abonnementsindtægterne, hvilket også vil være en tendens, som forventes at eskalere i de kommende år med stigende brug af den digitale version af bladet.

I 2023 er der i modsætning til 2022 blevet brugt midler til fællesmøde med foreningens fora, ligesom foreningens fora i højere grad end tidligere har benyttet en god del af de tildelte rådighedsmidler. Det er glædeligt, da disse midler jo er tænkt som en lille kompensation for det store arbejde, som foraenes medlemmer gør for foreningens virke.

Foreningens hovedbestyrelse har, affødt af de sidste par års pæne positive økonomiske resultater - og som lovet i sidste års beretning - set på både prissætning og ydelser i foreningens arrangementer. Prisen for arrangementer vil indtil videre blive holdt på det nuværende (2019-)niveau, trods de prisstigninger, som conference-hoteller og catering-firmaer har indført hen over de sidste par år. Årenes overskud er siden Corona-tidens negative resultat, ligesom 2023-overskuddet,

primært genereret af den store interesse, der er for foreningens arrangementer. Og det er jo glædeligt. Der vil i 2024 blive anvendt budgetterede finansielle midler fra foreningens opsparing til udviklingsprojekter: det fortsatte LIBER/DFFU-projekt, som afsluttes i 2024, arbejdet med at udarbejde en ny strategi for foreningen, som skal præsenteres ved årsmødet 2024, samt et tværorganisatorisk on-boarding forløb for nye medarbejdere i FFU-sektoren, et initiativ som er direkte afledt af Vinterinternatet 2023.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil have indvirkning på resultatet for 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten 2023 for Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker, der er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A, med de afvigelser og tilpasninger, som følger af foreningens særlige regnskabsforhold, samt god regnskabsskik. Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med sidste år.

Resultatopgørelsen:

Samtlige indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen på det tidspunkt de er modtaget eller betalt, under hensyntagen til periodiseringen primo og ultimo regnskabsåret.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen på det tidspunkt de er henholdsvis modtaget eller betalt. Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteudgifter, samt udbytter.

Balancen:

Samtlige regnskabsposter er indregnet til pålydende værdier.

Værdipapirer:

Indregnes med balancedagens kursværdi. Kursregulering sker over egenkapitalen.

Periodeafgrænsningsposter:

Udgør betaling af forsikringspræmie, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Likvide midler:

Består af foreningens kontante indestående i pengeinstitut.

Skatteforhold:

Foreningen er i Erhvervsstyrelsen registreret med branchekoden 949900, Andre organisationer/foreninger, der fremmer kulturelle og uddannelsesmæssige foranstaltninger, og er som følge deraf ikke skattepligtig.

Resultatopgørelse for året 1. januar - 31. december

	2023	2022	Note
Indtægter	1.865.996	1.719.879	1
Driftsmæssige omkostninger	(1.269.924)	(1.038.985)	2
Personaleomkostninger	(483.747)	(474.738)	3
Andre omkostninger	<u>(48.383)</u>	<u>(50.285)</u>	4
RESULTAT FØR RENTER	63.942	155.871	
Renteindtægter	<u>9.268</u>	<u>3.361</u>	5
ÅRETS RESULTAT	<u><u>73.210</u></u>	<u><u>159.232</u></u>	

Balance pr. 31. december

<u>AKTIVER</u>	2023	2022	Note
Værdipapirer	696.159	670.964	6
Debitorer	2.500	0	
Periodeafgrænsningsposter	18.612	3.349	
Likvide midler	<u>941.933</u>	<u>867.821</u>	7
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>1.659.204</u>	<u>1.542.134</u>	
AKTIVER I ALT	<u>1.659.204</u>	<u>1.542.134</u>	
Saldo 1. januar	1.501.123	1.432.548	
Kursregulering af værdipapirer	25.196	(90.657)	
Årets resultat	<u>73.210</u>	<u>159.232</u>	
EGENKAPITAL I ALT	1.599.529	1.501.123	
KORTFRISTET GÆLD:			
Skyldige omkostninger	<u>59.675</u>	<u>41.010</u>	8
KORTFRISTET GÆLD I ALT	<u>59.675</u>	<u>41.010</u>	
PASSIVER I ALT	<u>1.659.204</u>	<u>1.542.133</u>	

Noter til årsregnskabet**1. Indtægter:**

Deltagerbetaling i årets aktiviteter	1.280.064	1.147.943
Kontingent institutionelle medlemmer	533.625	532.500
Kontingent personlige medlemmer	6.350	5.860
Abonnementsindtægter	20.057	21.126
Sponsorindtægt	25.900	12.450
I alt	1.865.996	1.719.879

2. Driftsmæssige omkostninger:

Produktionsomkostninger	(184.581)	(137.451)
Omkostninger REVY i alt	(184.581)	(137.451)
Konferencer	(889.058)	(781.958)
Rejse og transportomkostninger	(4.822)	(5.084)
Udviklingsaktiviteter	(74.500)	(25.500)
Aktivitetsomkostninger i alt	(968.380)	(812.542)
Tænk tanken	(15.625)	(15.625)
IFLA	(10.465)	(10.042)
LIBER	(9.998)	(9.650)
Kontingenter i alt	(36.088)	(35.317)
Bestyrelsesmøder m.v.	(37.927)	(36.987)
Fællesmøder fora og bestyrelse	(25.275)	0
Fora, rådighedsbeløb	(16.198)	(4.378)
Reklame og repræsentation	(1.475)	(12.310)
Øvrige omkostninger i alt	(80.875)	(53.675)
I alt	(1.269.924)	(1.038.985)

	2023	2022
<u>3. Personalemkostninger:</u>		
Sekretærbistand	(403.747)	(395.613)
Redaktør- og grafikerhonorar	(80.000)	(70.500)
Personaleannonce	0	(8.625)
I alt	<u>(483.747)</u>	<u>(474.738)</u>
 <u>4. Andre omkostninger:</u>		
Hjemmeside/CMS-system	(13.454)	(15.817)
Kontorartikler	(2.319)	(1.590)
Software	(5.302)	(5.776)
Forsikringer	(3.523)	(2.453)
Udlæg, telefon	(828)	(948)
Porto	(192)	(168)
Gebyrer	(1.515)	(1.337)
Revisorhonorar	(21.250)	(22.196)
I alt	<u>(48.383)</u>	<u>(50.285)</u>
 <u>5. Renter:</u>		
Renter af bankkonti	0	(9)
Renter m.v. af værdipapirer	9.268	3.370
I alt	<u>9.268</u>	<u>3.361</u>
 <u>6. Værdipapirer:</u>		
Investeringsbeviser:		
Danske Invest Dannebrog, 8.425 stk. (kursværdi)	696.159	670.964
I alt	<u>696.159</u>	<u>670.964</u>

31.12.23

31.12.22

7. Likvide midler:

Foreningens likvide midler består pr. 31. december af følgende:

Erhvervskonto, Danske Bank

941.933

867.821

I alt**941.933****867.821****8. Skyldige omkostninger:**

Atp, Fællesopkrævning mm

871

1.792

Skyldig AM-bidrag og Atp

871

870

Afsat til revisor

14.400

14.400

Skyldig Grafiker

28.750

0

Skyldig vedr. temadag

4.760

0

Skyldig vedr. fora - fællesmøder

7.542

0

Skyldig vedr. bestyrelsesmøder

2.481

0

Skyldig trykkeri

0

23.948

I alt**59.675****41.010**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karin Bettina Englev

Bestyrelsesformand

Serienummer: ac229716-30fe-4b3c-9eb9-f585957e82b7

IP: 130.225.xxx.xxx

2024-05-21 06:54:44 UTC



Claus Vesterager Pedersen

Administrator

Serienummer: 332a5f29-f878-4ee9-8932-b51897ae3bb0

IP: 80.162.xxx.xxx

2024-05-21 07:08:23 UTC



Thomas Joshua Kragh Bruhn

Næstformand

Serienummer: 29567cfe-ae04-412c-ad5a-4a840809c358

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-21 07:23:20 UTC



Lise Ingemann Mikkelsen

Kasserer

Serienummer: 67f314eb-18b5-4417-90a3-6b5dde74bb39

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-05-21 12:22:24 UTC



Karen Buus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fb19191c-79aa-4277-9955-d922299c9e8b

IP: 81.27.xxx.xxx

2024-05-22 08:25:55 UTC



Helle Brink

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a58acf1c-6ae3-48e7-813e-dcf5fed7592d

IP: 130.225.xxx.xxx

2024-05-22 09:25:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: E60JC-L5E2J-4ZS26-TDXZL-HJPNK-5W4BB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hanne Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: aa275330-b5ce-406d-ac80-60b04c08e005

IP: 130.225.xxx.xxx

2024-05-23 12:12:19 UTC



Rubina Afzal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5aad8cac-63a9-4c60-8959-fe4176934323

IP: 176.23.xxx.xxx

2024-05-23 19:39:04 UTC



Henrik Wium Senfer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 535a1d23-1201-414f-ac67-126cef5ecaac

IP: 188.180.xxx.xxx

2024-05-28 09:46:21 UTC



Gert Knud Poulsen

Intern revisor

Serienummer: ee462944-65ea-4ecd-accc-9515f8a14f78

IP: 130.226.xxx.xxx

2024-05-28 09:49:28 UTC



Bent Madsen

JVBM Revision ApS Godkendte revisorer CVR: 36972912

Registreret revisor

Serienummer: 7c41967a-54dc-46d4-873f-c8c14a75050b

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-05-29 04:58:17 UTC



Per Steen Hansen

Intern revisor

Serienummer: 42fc0662-9c3b-4f7a-b27f-e5aa3ab5eb28

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-05-30 11:26:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: E60JC-L5E2J-4ZS26-TDXZL-HJPNK-5W4BB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**